

PATVIRTINTA
Vytauto Didžiojo universiteto
Turto nuomos komisijos 2025-09-01 d.
posėdžio protokolu nr. VID-D-25

**VIEŠASIS KONKURSAS
TURTO NUOMA
BENDROSIOS SĄLYGOS**

I. BENDROJI DALIS

1. Turto valdytojo pavadinimas, adresas, j. a. k.	1.1. Vytauto Didžiojo universitetas, j. a. k. 111950396, adresas K. Donelaičio g. 58, 44248 Kaunas, vadovaudamasis: • Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu; • Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1524 patvirtintu Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos viešojo konkurso ir nuomos be konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, vykdo turto nuomos viešąjį konkursą.
2. Konkurso procedūras įgaliota atlikti	2.1. Universiteto turto nuomos komisija, paskirta 2023 m. spalio 19 d. Rektoriaus įsakymu Nr. 425 (toliau – Komisija), vadovaudamasi Konkurso Bendrosiomis ir Specialiosiomis sąlygomis bei norminiais teisės aktais.
3. Sąvokos	3.1. Bendrosios sąlygos – turto nuomos viešojo konkurso bendrosios sąlygos taikomos atitinkamam Konkursui; 3.2. Konkursas – viešasis turto nuomos konkursas teikti; 3.3. Konkurso dalyviai – Konkurse dalyvaujantys fiziniai ir (arba) juridiniai asmenys; 3.4. Konkurso laimėtojas – Konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią valstybės turto nuompinigių dydį ir Komisijos sprendimu pripažintas laimėjusiu konkursą; 3.5. Nuomininkas – Konkursą laimėjęs ir valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutartį pasirašęs asmuo; 3.6. Specialiosios sąlygos – turto nuomos viešojo konkurso specialiosios sąlygos taikomos atitinkamam Konkursui; 3.7. Sutartis – valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutartis, pasirašyta tarp Konkurso laimėtojo ir Universiteto dėl nuomojamo turto; 3.8. Universitetas, Nuomotojas – Vytauto Didžiojo universitetas; 3.9. Turtas – Specialiųjų sąlygų 1 punkte nurodytas nuomojamas nekilnojamasis turtas; 3.10. Kitos vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos arba vartojamos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir

	Šiame punkte nurodytos sąvokos aiškinamos ir suprantamos taip, kaip yra nustatyta LR Statybos įstatyme. Nuomininkui, pagerinusiam nuomojamą plotą, už tai neatlyginama (netaikoma); 5.10. Nuomininkas be atskiro Nuomotojo rašytinio sutikimo negali vykdyti subnuomos, panaudos, ar kitų sutarčių pagrindu suteikti (perduoti) Turto tretiesiems asmenims, įkeisti Turto nuomos teise, perplanuoti ar pertvarkyti Turtą arba jo dalį; 5.11. Nuomininkas užtikrina, kad bet kokia reklama bus suderinta su Nuomotoju. Nuomininkas įsipareigoja nekabinti / nestatyti ar kitais būdais netvirtinti reklamos / iškabos be raštiško Nuomotojo sutikimo; 5.12. Vykdyti kitas pareigas nurodytas norminiuose teisės aktuose, Nuomos sutartyje ir Specialiųjų sąlygų 14 – 17 punktuose.
6. Nuompinigių mokėjimo tvarka	6.1. Nuomininkas kiekvieną mėnesį, ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 25 (<i>dvidešimt penktos</i>) dienos, sumoka Nuomotojui mėnesinį nuomos mokestį. Jeigu mėnesio 25 diena sutampa su ne darbo diena, tuomet Nuomininkas nuomos mokestį sumoka iki sekančios po jos einančios darbo dienos. Sąskaitą faktūrą už Turto nuomą Universitetas pateikia Nuomininkui iki einamojo mėnesio 15 (penkioliktos) dienos el. paštu nurodytu paraiškoje arba registruotu paštu. 6.2. Nuomininkas apmoka Turto komunalinių, eksploatacines ir kitų paslaugų mokesčius, jeigu atitinkamos paslaugos yra teikiamos. Mokesčiai Nuomininkui apskaičiuojami vadovaujantis 2022 m. gegužės 6 dienos Universiteto rektoriaus įsakymu Nr. 219 patvirtintu Universiteto nuomamųjų negyvenamųjų patalpų mokesčių už komunalines, eksploatavimo ir kitas išlaidas nustatymo nuomininkams tvarkos aprašu.
7. Delspinigiai	7.1. Nuomininkas Sutartyje nustatytais terminais nesumokėjęs Nuompinigių privalo mokėti Universitetui 0,05 (penkias šimtas) procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą sumokėti kalendorinę dieną. Delspinigiai mokami iki visiško prievolės įvykdymo. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Nuomininko nuo prisiimtų įsipareigojimų tinkamo įvykdymo.

II. KONKURSO DALYVIŲ REGISTRAVIMAS

8. Pradinis įnašas	8.1. Konkurso dalyvio pradinio įnašo dydis nurodomas Specialiųjų sąlygų 8 punkte. Pradinis įnašas turi būti sumokėtas prieš atvykstant registruotis Konkurso dalyviu. Pradinį įnašą Konkurso dalyvis sumoka
---------------------------	--

	11.1.1. Voko kairiajame viršutiniame kampe nurodomas Konkursu dalyvio pavadinimas ir adresas; 11.1.2. Voko dešiniajame apatiniame kampe nurodoma: Turto nuomos Konkursu pavadinimas, adresas/-ai. 11.2. Kartu su voku pateikiami finansiniai dokumentai, patvirtinantys, kad Pradinis įnašas, nurodytas Specialiųjų sąlygų 8 punkte, sumokėtas. 11.3. Registruodamasis Konkursu dalyvis taip pat turi teisę pateikti informaciją apie Konkursu dalyvio atstovą, kuris pageidauja dalyvauti Komisijos posėdyje, kuriame bus susipažįstama su Konkursui pateiktomis paraiškomis (nurodomas Konkursu dalyvio įgalioto atstovo vardas, pavardė ir el. p. adresas, pateikiamas atstovavimą patvirtinantis dokumentas).
12. Pateikiami dokumentai	12.1. Paraiška (<i>Konkursu sąlygų 3 priedas</i>); 12.2. Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų nustatyta tvarka, patvirtintas įgaliojimas, jeigu Konkursu dalyviui Konkurse atstovauja jo įgaliotas asmuo; 12.3. Paraiškoje nurodyta Konkursu dalyvio sąskaitos rekvizitai, į kurią pervedamas grąžinamas Pradinis įnašas (<i>Konkursu sąlygų 3 priedas</i>); 12.4. Juridinio asmens įstatų (nuostatų) kopija (jei pasiūlymą teikia juridinis asmuo); 12.5. Registrų centro išduota jungtinė pažyma, patvirtinanti, jog Konkursu dalyvis įvykdęs visus išsipareigojimus, susijusius su mokesčių ir su socialinio draudimo įmokų mokėjimu (šis reikalavimas taikomas juridiniams asmenims ir pažymos data ne vėlesnė nei 3 (trys) mėnesiai iki pasiūlymo pateikimo datos); 12.6. kai išnuomojami pastatai ar patalpos, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka taikomos specialiosios charakteristikos, įskaitant leidimų sistemą, – informacija apie atitiktį konkursu sąlygose nustatytoms išnuomojamo turto specialiosioms charakteristikoms, nurodytoms specialiosiose sąlygose; 12.7. dokumentas, patvirtinantis, kad Pradinis įnašas yra sumokėtas; 12.8. dokumentai pagrindžiantys atitiktį kitiems Specialiųjų sąlygų 13 – 17 punktuose nurodytiems reikalavimams.

III. VIEŠOJO NUOMOS KONKURSO VYKDYMAS

13. Komisijos posėdžio laikas, data, vieta	13.1. Komisijos posėdis, kurio metu bus susipažįstama su pateiktomis Konkursui paraiškomis, vieta, data ir laikas nurodytas Specialiųjų sąlygų 12 punkte.
14. Dalyvavimas Komisijos posėdyje	14.1. Dalyvauti Komisijos posėdyje turi teisę tik Konkursu sąlygų nustatyta tvarka įregistruoti Konkursu dalyviai (jų atstovai), nurodyti registracijos metu.

	Jeigu Konkurso dalyvis, pripažintas Konkurso laimėtoju, atsisako sudaryti Sutartį arba nepranešęs, kad negali nurodytu laiku atvykti pasirašyti Sutarties, neatvyksta pasirašyti Sutarties, Pradinis įnašas jam negrąžinamas. Tokiu atveju Komisijos sprendimu Konkurso laimėtoju pripažįstamas kitas pagal eilę Konkurso sąlygas atitinkančius dokumentus pateikęs Konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią Turto nuompinigių dydį.
18. Komisijos protokolo parengimas ir teisė su juo susipažinti	18.1. Paskelbti Turto nuompinigių dydžiai, juos pasiūlę Konkurso dalyviai, Konkurso rezultatai įrašomi Komisijos protokole. Konkurso dalyviai arba jų įgalioti atstovai turi teisę susipažinti su Komisijos protokolu.
19. Pradinių įnašų įskaitymo ir grąžinimo tvarka	19.1. Konkurso laimėtojo Pradinis įnašas įskaitomas į Turto Nuompinigių. 19.2. Konkurso dalyviams, nelaimėjusiems Konkurso, arba Konkursą paskelbus neįvykusių, Universitetas per 5 (penkias) darbo dienas po Komisijos protokolo pasirašymo grąžina Pradinius įnašus į sąskaitas, nurodytas Konkurso dalyvių dokumentuose.
20. Konkurso procedūrų nutraukimas	20.1. Universitetas bet kuriuo metu iki Sutarties sudarymo turi teisę nutraukti Konkurso procedūras, jeigu: 20.1.1. atsiranda aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti iki paskelbiant Konkursą; 20.1.2. paskelbus Konkursą paaiškėja, kad Turto nuoma negalima; 20.1.3. dėl kitų, svarbių priežasčių.
21. Informavimas apie procedūrų nutraukimą	21.1. Konkurso dalyviai apie sprendimą nutraukti Konkurso procedūras informuojami raštu (jiems išsiunčiami pranešimai), ir Pradinis įnašas jiems grąžinamas per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo nutraukti Konkursą priėmimo.

IV. NUOMOS SUTARTIES PASIRAŠYMAS IR TURTO PERDAVIMAS

22. Sutarties pasirašymo tvarka	22.1. Sutartį, sudarytą pagal prie šių Konkurso sąlygų pridėdamą Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutarties projektą, kuris Sutarties pasirašymo metu nebus keičiamas ar pildomas, išskyrus rekvizitų ir informacijos apie šalis nurodymą bei trūkstamos informacijos papildymą (<i>Konkurso sąlygų 1 priedas</i>), Universitetas pasirašo su Konkurso laimėtoju arba jo įgaliotu atstovu – ne anksčiau kaip per 5 (penkias) darbo dienas ir ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Komisijos protokolo pasirašymo dienos, išskyrus tuos atvejus, kai Konkurso laimėtoju informavus, kad jis negali nurodytu laiku atvykti pasirašyti Sutarties, suderinama kita Sutarties pasirašymo data.
--	---

(Sutarties formos pavyzdys)
VALSTYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NUOMOS SUTARTIS

202_ m. _____ d., Nr. ____
Kaunas

Vytauto Didžiojo universitetas, juridinio asmens kodas 111950396, buveinės adresas K. Donelaičio g. 58, Kaunas (toliau – Nuomotojas arba Universitetas), atstovaujamas administracijos direktoriaus Jono Okunio, veikiančio pagal 2022 m. sausio 3 d. rektoriaus įsakymą Nr. 2^a,

ir

Įmonės pavadinimas, juridinio asmens kodas _____, buveinės adresas _____
(toliau – Nuomininkas), atstovaujama (-s) _____, veikiančio (-s) pagal _____,

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi viešojo nuomos konkurso, įvykusio 202_ m. _____ d., komisijos sprendimu, įformintu protokolu Nr. _____, sudaro šią valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutartį (toliau – Sutartis) ir susitaria:

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti Nuomininkui nuosavybės teise priklausančią materialųjį turtą (toliau – Turtas) – _____ kv. m bendrojo ploto patalpų, esančių adresu: _____, _____ (toliau ir – Turtas). Pažymėjimas plane _____, pastato unikalus Nr. _____, pagrindinė naudojimo paskirtis – _____). Pažymėjimas plane indeksu: Nr. _____ naudoti ir laikinai valdyti už nuomos mokestį, o Nuomininkas įsipareigoja priimti Turtą ir už jį mokėti nuomos mokestį.

1.2. Turtas skirtas **nešiojamų (mobiliųjų) įkroviklių stotelių (toliau – Stotelės) įrengimui ir paslaugų teikimui.**

II. NUOMOS TERMINAS

2.1. Turto nuomos terminas nustatomas **1 (vieneriems) metams** nuo Turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos su galimybe nuomos terminą pratęsti, jeigu tai **atitinka Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 9 straipsnyje nurodytus principus.**

III. NUOMOS MOKESTIS

3.1. Nuomininkas už Turto nuomą įsipareigoja mokėti Nuomotojui nuompinigius – _____ **Eurų (suma žodžiais) per mėnesį** (toliau – Nuompinigiai).

3.2. Nuomininkas, be Nuompinigių, kas mėnesį apmoka komunalinių, eksploatacines ir kitų paslaugų mokesčius, jeigu atitinkamos paslaugos yra teikiamos. Mokesčiai Nuomininkui apskaičiuojami vadovaujantis 2022 m. gegužės 6 d. Universiteto rektoriaus įsakymu Nr. 219 patvirtintu Universiteto

4.3.6. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, Nuomininkas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo nuomos termino pabaigos perduoti Turtą pagal Turto perdavimo ir priėmimo aktą tvarkingą, tokios pat būklės, kokios jis perduotas Nuomininkui, atsižvelgdamas į fizinį Turto nusidėvėjimą, su visais padarytais pertvarkymais, kurių negalima atskirti nepadarant žalos Turtui; Nuomininkui neatlyginamos Turto pagerinimo išlaidos, todėl Nuomininkas, pasibaigus Sutarčiai ar ją nutraukus, neturi teisės reikalauti kompensacijos už Turto pagerinimą.

4.4. Nuomininkas turi teisę į Nuompinigių sumažinimą Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

4.5. Nuomininkas turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.6. Nuomininkas neturi teisės (išskyrus tuos atvejus, kai juridinių asmenų veiklą reglamentuojantys Lietuvos Respublikos įstatymai nenustato specialios teisių perdavimo ar suteikimo tvarkos) subnuomoti Turto (ar jo dalies) ar suteikti tretiesiems asmenims kokių nors kitų teisių naudotis Turtu (ar jo dalimi). Nuomininkas taip pat neturi teisės perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, įkeisti Turto nuomos teisės ar perduoti jos kaip turinio įnašo kuriam nors trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti Sutartyje nustatytą Turto nuomos teisių. Nuomininkas įsipareigoja atlyginti visus Nuomotojui dėl šios nuostatos nesilaikymo atsiradusius nuostolius.

4.7. Sutartis nesuteikia Nuomininkui teisės nuomojamo Turto adresu registruoti savo ar savo filialų, atstovybių ar patronuojamųjų įmonių, taip pat klientų ar kitų susijusių asmenų buveinių.

4.8. Nuomininkui draudžiama be rašytinio Nuomotojo sutikimo atlikti statinio kapitalinio remonto ir (arba) rekonstravimo darbus. Nuomininkas turi teisę be išankstinio Nuomotojo sutikimo savo lėšomis atlikti Turto pertvarkymus, reikalingus tam, kad Turtą būtų galima naudoti pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, su sąlyga, kad tokie pertvarkymai nesusiję su statinio rekonstravimu ar kapitaliniu remontu, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.

4.9. Papildomos nuomos sąlygos:

4.9.1. Nuomininkas įsipareigoja įrengti Stoteles ir užtikrinti tinkamai eksploatacijai ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

4.9.3. Nuomininkas savo lėšomis užtikrina savo turto saugumą. Nuomotojas už Nuomininko turtą neatsako.

4.9.4. Nuomininkui taikomi ir kiti reikalavimai, nustatyti turto nuomos viešojo konkurso bendrosiose ir specialiosiose sąlygose (toliau – Konkurso sąlygos) ir jų prieduose, kurios laikomos neatskiriama šios Sutarties dalimi.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Nuomininkas, per Sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs Nuompinigių, privalo mokėti Nuomotojui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną.

5.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Nuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.

5.3. Už Turto pabloginimą Nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

5.4. Jeigu pasibaigus Sutarties terminui ir (arba) jo nepratęsęs ir (arba) nutraukus Sutartį, Nuomininkas laiku neatlaisvina Turto iki Turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos pagal Sutarties 4.3.6 punkte nustatytą terminą, Nuomotojas turi teisę be išankstinio įspėjimo bet kada pašalinti visus daiktus, taip pat naudoti, valdyti ir disponuoti Turtą savo nuožiūra. Nuomotojas neprisiima jokios atsakomybės už pašalintų daiktų sugadinimą, sunaikinimą, dingimą, taip pat neįsipareigoja pašalintų daiktų saugoti ir (arba) kitu būdu juos išlaikyti. Nuomotojas taip pat pasilieka teisę reikalauti iš Nuomininko atlyginti visas Nuomotojo dėl Nuomojamų patalpų atlaisvinimo patirtas išlaidas.

7.2. Jeigu kuri nors Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu Nuomotojas raštu nenurodo kitaip, Nuomininkas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

7.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, viena iš Šalių turi teisę Sutartį nutraukti įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jeigu praėjus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir Sutartis bus aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Šalys susitaria, kad Lietuvos Respublikos teismai turės pilną jurisdikciją sprendžiant dėl nesutarimų ir ginčų, susijusių ar kylančių iš šios Sutarties.

8.2. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, kuris neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, teisingumą nustatant pagal VDU buveinės adresą.

8.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja tik tada, jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

8.4. Šalys pripažįsta, jog vienodai dalyvavo rengiant šią Sutartį, todėl Sutarties nuostatų aiškinimas negali būti nukreipiamas prieš faktiškai ją parengusią Šalį.

8.5. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

8.6. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu arba el. paštu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei arba tą pačią dieną, kai išsiųstas elektroniniu paštu.

8.7. Pasikeitus adresams, el. pašto adresams, telefonų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

8.8. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios Sutarties dalys lieka galioti.

8.9. Šalys susitaria, jog Sutartis pasirašoma elektroniniais kvalifikuotais parašais.

8.10. Sutarties priedai:

8.10.1. valstybės materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktas;

8.10.2. kiti nuomojamo valstybės materialiojo turto dokumentai ir priedai, kurie būtini, kad būtų galima naudotis šiuo turtu.

IX. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR ADRESAI

Nuomotojas
Vytauto Didžiojo universitetas
Juridinio asmens kodas 111950396
PVM kodas LT119503917
K. Donelaičio g. 58, 44248 Kaunas
Tel. (8 37) 32 78 00, faksas (8 37) 32 78 01

Nuomininkas
Įmonė:
Juridinio asmens kodas
PVM kodas
Adresas
Tel.

TURTO PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS

202__m. _____ d. Nr. _____

Kaunas

Vytauto Didžiojo universitetas, juridinio asmens kodas 111950396, buveinės adresas K. Donelaičio g. 58, Kaunas (toliau – Nuomotojas), atstovaujamas administracijos direktoriaus Jono Okunio, veikiančio pagal 2022 sausio 3 d. rektoriaus įsakymą Nr. 2a,

ir

Įmonės pavadinimas, juridinio asmens kodas _____, buveinės adresas _____ (toliau – Nuomininkas), atstovaujama (-s) _____, veikiančio (-s) pagal _____,

toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Turto perdavimo- priėmimo aktą (toliau vadinama Aktu):

1. Šalys šiuo Aktu patvirtina, kad remdamosi 202__m. _____ d. sudaryta Valstybės materialiojo turto nuomos sutartimi Nr. _____, Nuomotojas **perduoda** valstybės materialųjį turtą – ... kv. m nuosavybės teise valdomo turto, esantį adresu (-ais):
 - 1.1.....kv. m. (adresas), (žymėjimas plane, unikalus Nr.-XXX-.....);
 - 1.2.....kv. m. (adresas), (žymėjimas plane, unikalus Nr.-XXX-.....).(toliau vadinama Turtu), o Nuomininkas įsipareigoja **priimti** šį Turtą ir už jį mokėti nuomos mokestį.
2. Turtas perduodamas 202__m. _____ d.
3. Šis Aktas yra pasirašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais ir yra neatskiriama Turto nuomos sutarties Nr. _____ dalis.

Perdavė

Administracijos direktorius

Jonas Okunis

A.V.

Priėmė

Pareigos

Vardas Pavardė

A.V.

(Jeigu reikalavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose.)

INFORMACIJA APIE NUOMOJAMĄ PLOTĄ

(Nuomos objektas *neskaidomas dalimis*)

Eil. nr.	Adresas	Paskirtis	Pastato unikalus nr.	Pažymėjimas plane	Indek-sas	Plotas, kv. m
1.	Daukanto g. 28, Kaunas	mokslo	1997-4001-9014	2C4/p	1-1	1
2.	Donelaičio g.52, Kaunas	mokslo	1997-7002-5013	1C6/g	1-1	1
3.	Putvinskio g.23, Kaunas	mokslo	4400-2899-8334	1C6/t	1-1	1
4.	Jonavos g. 66, Kaunas	mokslo	1993-8013-5017	1C3p	1-34	1
5.	Ševčenkos g. 31-2, Vilnius	mokslo	1097-8011-5011:0003	1C4/b	1-18	1
6.	Universiteto g. 10, Akade-mija, Kauno r.	mokslo	5297-6026-0011	1C5p	1-100c	1
7.	Studentų g. 11, Akademija, Kauno r.	mokslo	4400-4296-5708	22C5p	2-1	1
	Iš viso:					7

Bendras pradinio įnašo dydis – 630,00 Eur be PVM (3 mėn. Pradinio nuompinigių dydžio suma).

		Nuomos terminą pratęsti (jeigu tai atitinka Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 9 straipsnyje nurodytus principus), iki visiško Turto grąžinimo pagal Turto grąžinimo aktą.
6.	Turto perdavimo ir priėmimo terminas (jeigu nereikalingas ilgesnis nei 3 darbo dienų laikotarpis nurodyti netaikoma)	Nuomininkas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos įrengti ir užtikrinti tinkamai eksploatacijai.
7.	Turto apžiūros sąlygos	Turto apžiūros data ir laikas – 2025 m. rugsėjo 15 d. nuo 9 val. iki 12 val., Konkurso dalyviui iš anksto suderinus susitikimo laiką su atsakingu asmeniu: Silva Tamošiūnienė: Tel. nr. +370 659 51093 El. p. Silva.tamosiuniene@vdu.lt
8.	Konkurso dalyvio pradinio įnašo dydis	Bendras pradinio įnašo dydis – 630,00 (šeši šimtai trisdešimt eurų ir 00 euro centų) Eur be PVM (3 (trijų) mėnesių Pradinio nuompinigių dydžio suma.
9.	Konkurso dalyvio pradinio įnašo sumokėjimo terminas (imtinai)	iki atvykstant registruotis Konkurso dalyviu.
10.	Turto valdytojo sąskaitos, į kurią turi būti sumokėtas konkurso dalyvio pradinis įnašas, rekvizitai	Sąskaitos Nr. – LT35 7044 0600 0290 0835 Bankas – AB SEB bankas Paskirtis – atliekant pavedimą <u>būtina nurodyti</u> „ <i>Nešiojamų (mobiliųjų) įkroviklių stotelių įrengimui ir paslaugų teikimui</i> “.
11.	Konkurso dalyvių <i>registravimo</i> informacija	Adresas – Kauno r., Akademija, Universiteto g. 8A; 131 kabinetas Data 2025 m. rugsėjo 22 d. Registravimo laiko terminas – nuo 9 iki 12 val. Komisijos narė/ atstovė: Silva Tamošiūnienė Tel. nr. + 370 659 51093 El. p. Silva.tamosiuniene@vdu.lt .
12.	Komisijos posėdžio vieta, data ir tikslus laikas	Vieta – Kauno r., Akademija, Universiteto g. 8A, 131 kab. Data – 2025 m. rugsėjo 23 d. Laikas – 10.00 val.
13.	Papildomi reikalavimai / sąlygos Konkurso dalyviui ¹	13.1. Konkurso dalyvis yra įvykęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu (pažymos data ne vėlesnė nei 3 mėnesiai iki pasiūlymo pateikimo dienos);

¹ Nurodomi papildomi reikalavimai prie Bendrųjų sąlygų 4 punkte nurodytųjų.