

## VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO DARBUOTOJŲ DARBO UŽMOKESČIO NUSTATYMO TVARKOS APRAŠAS

1. Vytauto Didžiojo universiteto darbuotojų darbo užmokesčio nustatymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja darbo užmokesčio nustatymo ir įforminimo tvarką bei sąlygas Vytauto Didžiojo universitete (toliau – Universitetas).

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Mokslo ir studijų įstatymu, Universiteto Statutu ir kitais teisės aktais.

3. Pagrindinės Aprašo sąvokos ir santrumpos:

3.1. Darbo užmokestis – atlygis už darbą, darbuotojo atliekamą pagal darbo sutartį, kurį sudaro atlyginimas (bazinė mėnesinė alga arba bazinis valandinis atlygis) ir darbuotojui skiriami priedai, priemokos bei vienkartinės išmokos.

3.2. Atlyginimas – pagrindinė darbo užmokesčio sudedamoji dalis, darbuotojui mokama už darbą pagal darbo sutartį.

3.3. Priedas, priemoka, vienkartinė išmoka – darbo užmokesčio sudedamoji dalis, paskirta rektoriaus ar jo įgalioto asmens.

3.4. BMA – Vytauto Didžiojo universiteto patvirtintas bazinis mėnesinis atlyginimo koeficientas, kurį sudaro 74 eurų.

3.5. MMA – Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta minimalioji mėnesinė alga.

3.6. VTA – valandinis tarifinis atlygis;

3.7. BPD – Vytauto Didžiojo universiteto patvirtintas bazinio priemokos dydžio koeficientas, kurį sudaro 57 eurai.

4. Šis Aprašas reglamentuoja:

4.1. Atlyginimo ir mokslingumo priemokų nustatymą Universiteto dėstytojams ir mokslo darbuotojams, užėjusiems pareigas viešo konkurso būdu (1 priedas „Vytauto Didžiojo universiteto dėstytojų ir mokslo darbuotojų, viešo konkurso būdu užėjusių pareigas, atlyginimo koeficiento ir mokslingumo priemokų nustatymo metodika“).

4.2. Atlyginimo nustatymą kviestiniams Universiteto dėstytojams ir mokslo darbuotojams, darbinamiems pagal terminuotas darbo sutartis (2 priedas „Vytauto Didžiojo universiteto kviestinių dėstytojų ir mokslo darbuotojų, dirbančių pagal terminuotas darbo sutartis, atlyginimo koeficiento nustatymo metodika“).

4.3. Atlyginimo nustatymą Universiteto administracijos ir kito neakademiniio personalo darbuotojams (3 priedas „Vytauto Didžiojo universiteto administracijos ir kito neakademiniio personalo atlyginimo koeficiento nustatymo metodika“).

4.4. Priedų, priemokų, vienkartinių išmokų ir materialinių pašalpų Universiteto darbuotojams nustatymą (4 priedas „Priedų, priemokų, vienkartinių išmokų ir materialinių pašalpų Vytauto Didžiojo universiteto darbuotojams nustatymo metodika“).

4.5. Atlyginimo nustatymą darbuotojams, dirbantiems Universiteto vykdomuose projektuose, atliekantiems užsakomuosius darbus, įgyvendinantiems neformaliojo švietimo programas ar kitas trumpalaikio pobūdžio tyrimų, mokymų ir kt. veiklas (toliau - Projektus) (5 priedas „Vytauto Didžiojo universiteto vykdomų projektų darbuotojų atlyginimo koeficiento nustatymo metodika“). Priemokos ir priedai šiems darbuotojams nustatomi vadovaujantis šio Aprašo 4 priedu.

5. Projektų darbuotojų pareigybės įkainis apskaičiuojamas projektą finansuojančios institucijos nustatyta tvarka, o jos nesant – atsižvelgiant į šio Aprašo 4.5 punkte nustatytą tvarką.

6. Konkretų atlyginimo dydį (koeficientą) darbuotojui nustato rektorius ar jo įgaliotas asmuo.

7. Darbo užmokesčio mokėjimui gali būti naudojami valstybės biudžeto asignavimai, Universiteto nuosavos lėšos, pavedimų lėšos ir kiti finansavimo šaltiniai.

8. Šis Aprašas ir jo priedai įsigalioja nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. Aprašas, jo pakeitimai, papildymai ir priedai tvirtinami Universiteto tarybos nutarimais.

## VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO DĖSTYTOJŲ IR MOKSLO DARBUOTOJŲ, VIEŠO KONKURSO BŪDU UŽĖMUSIŲ PAREIGAS, ATLYGINIMO KOEFICIENTO IR MOKSLINGUMO PRIEMOKŲ NUSTATYMO METODIKA

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vytauto Didžiojo universiteto (toliau – Universitetas) dėstytojų ir mokslo darbuotojų, viešo konkurso būdu užėmusių pareigas, atlyginimų ir mokslingumo priemokų nustatymo metodika (toliau – Metodika) parengta vadovaujantis Universiteto tarybos patvirtintais darbuotojų parinkimo ir vertinimo principais bei dėstytojų ir mokslo darbuotojų neeilinės atestacijos tvarka, Senato patvirtintais dėstytojų ir mokslo darbuotojų, dirbančių humanitarinių ir socialinių mokslų bei fizinių ir biomedicinos mokslų srityse, minimalių kvalifikacinių pareigybių reikalavimų aprašais, Konkursų dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigoms eiti organizavimo tvarkos aprašu, dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestavimo organizavimo tvarkos aprašu.

2. Pagal šią Metodiką nustatomi dėstytojų ir mokslo darbuotojų, viešo konkurso būdu užėmusių pareigas, atlyginimų koeficientai ir mokslingumo priemokos.

3. Dėstytojų atlyginimų koeficientų kitimo ribos yra šios:

3.1. Profesoriaus – nuo 38 iki 54 BMA;

3.2. Docento – nuo 30 iki 43 BMA;

3.3. Asistento ir Vyresniojo lektoriaus – nuo 28 iki 37 BMA;

3.4. Jaunesniojo asistento ir Lektoriaus – nuo 26 iki 33 BMA.

4. Mokslo darbuotojų atlyginimų koeficientų kitimo ribos yra šios:

4.1. Vyriausiojo mokslo darbuotojo – nuo 47 iki 67 BMA;

4.2. Vyresniojo mokslo darbuotojo – nuo 36 iki 51 BMA;

4.3. Mokslo darbuotojo – nuo 27 iki 38 BMA;

4.4. Jaunesniojo mokslo darbuotojo – nuo 26 iki 33 BMA.

5. Universiteto dėstytojų ir mokslo darbuotojų atlyginimų koeficientai jų kitimo ribose skirstomi į tris lygius: „bazinį“, „vidutinį“ ir „aukštą“ (1 lentelė).

6. Už papildomą mokslinę veiklą dėstytojai ir mokslo darbuotojai gali būti skatinami mokslingumo priemokomis (2 lentelė).

7. Dėstytojų veikla vertinama pagal šiuos kriterijus: a) mokslinę produkciją (toliau – MP); b) akademinę veiklą (AV), kurią sudaro kita mokslinė ir organizacinė veikla (toliau – MV) bei didaktinė veikla (toliau – DV).

8. Mokslo darbuotojų veikla vertinama pagal šiuos kriterijus: a) mokslinę produkciją (toliau – MP); b) akademinę veiklą (AV).

### II. DĖSTYTOJŲ IR MOKSLO DARBUOTOJŲ MOKSLINĖS PRODUKCIJOS (MP) IR AKADEMINĖS VEIKLOS (AV) APSKAITA

9. Dėstytojų ir mokslo darbuotojų visos mokslinės publikacijos ir kita mokslinė produkcija (MP), suskirstyta pagal mokslinės produkcijos rūšis, patalpinama į Universiteto bibliotekos duomenų bazę. Visa mokslinė produkcija įvertinama taškais pagal rektorato parengtą Universiteto mokslinės produkcijos rūšių klasifikatorių, patvirtintą rektoriaus.

10. Kitos mokslinės, organizacinės ir didaktinės veiklos rezultatus dėstytojai ir mokslo darbuotojai kiekvienų metų pabaigoje deklaruoja užpildydami individualios veiklos ataskaitas, parengtas rektorato ir patvirtintas rektorius.

11. Informaciją apie dėstytojų ir mokslo darbuotojų paskutinių penkerių metų MP ir AV taškų vidurkius Universiteto Mokslo ir inovacijų departamento Mokslo ir meno skyrius teikia Universiteto dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestacijos komisijai.

### III. ATLYGINIMO KOEFICIENTO NUSTATYMAS

12. Rekomendacijas rektoriui dėl dėstytojų ir mokslo darbuotojų, viešo konkurso būdu užėmusių pareigas, atlyginimo koeficiento nustatymo ir mokslingumo priemokos skyrimo teikia Universiteto dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestacijos komisija, vadovaudamasi šia Metodika.

13. Dėstytojui ar mokslo darbuotojui, viešo konkurso būdu užėmus pareigas arba po atestacijos atitinkamose dėstytojo (profesoriaus, docento, lektoriaus, asistento) ar mokslo darbuotojo (vyriausiojo mokslo darbuotojo, vyresniojo mokslo darbuotojo, mokslo darbuotojo, jaunesniojo mokslo darbuotojo) pareigose, nustatomas vienas iš trijų galimų atlyginimo koeficiento lygių.

14. Nustatant atlyginimo koeficiento lygį, atsižvelgiama į paskutinių penkerių metų taškų vidurkį už MP (ir AV).

15. Profesoriams ir docentams skiriamas tas atlyginimo koeficiento lygis, kurį jie pasiekia pagal savo MP ir AV rodiklius (1 lentelė).

16. Vyriausiems ir vyresniems mokslo darbuotojams bei mokslo darbuotojams skiriamas tas atlyginimo koeficiento lygis, kurį jie pasiekia pagal savo MP rodiklius (1 lentelė).

17. Vyriausiems lektoriams, lektoriams, asistentams, jaunesniesiems asistentams ir jaunesniems mokslo darbuotojams atlyginimo koeficientas nustatomas pagal apibendrintos veiklos taškus. Gamtos, technologijos ir žemės ūkio mokslų srityse taškai skaičiuojami pagal formulę:  $MP+0,16AV$ ; humanitarinių ir socialinių mokslų srityse taškai skaičiuojami pagal formulę:  $MP+0,2AV$  (1 lentelė).

18. Už turimus pedagoginius vardus pridedama pastovioji koeficiento dalis pagal užimamas pareigas (1 lentelė).

19. Darbuotojo atlyginimo koeficientas gali būti pakeistas įgijus pedagoginį vardą. Prašymą dėl atlyginimo koeficiento perskaičiavimo rektoriui teikia pats darbuotojas.

20. Kartą per kadenciją darbuotojo atlyginimo koeficientas taip pat gali būti perskaičiuotas atsižvelgiant į paskutinių penkerių metų MP arba MP ir AV (remiantis metodikos 1 lentelė) gautų taškų vidurkius. Prašymą rektoriui teikia pats darbuotojas, jį svarsto ir rekomendacijas rektoriui teikia Universiteto dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestacijos komisija.

### IV. MOKSLINGUMO PRIEMOKŲ NUSTATYMAS

21. Dėstytojams ir mokslo darbuotojams mokslingumo priemokos nustatomos kartą per metus pagal paskutinių penkerių metų taškų vidurkį už mokslinę produkciją (MP) su Universiteto prieskyra.

22. Dėstytojams ir mokslo darbuotojams mokslingumo priemokos mokamos ne daugiau kaip už 1 etatą įskaitant visas dėstytojo ir mokslo darbuotojo pareigas (pareigos projektuose neįskaitomos).

23. Dėstytojams ir mokslo darbuotojams skiriamos nustatyto dydžio mokslingumo priemokos už kiekvieną pasiektą MP lygį (2 lentelė).

24. Dėstytojams ir mokslo darbuotojams, dirbantiems Universitete iki 0,5 etato imtinai (skaičiuojamas ne mažesnis nei pastarųjų šešių semestrų vidurkis) pedagoginėse arba mokslo darbuotojo pareigose ir neturint jokių kitų papildomų sutarčių Universitete, gali būti perskaičiuojama mokslingumo priemoka atsižvelgiant į etato dalies vidurkį. Darbuotojų prašymus svarsto ir rekomendacijas rektoriui teikia Universiteto dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestacijos komisija. Metinė mokslingumo priemoka skiriama nuo rugsėjo 1 d.

25. Rektorius, Universiteto dėstytojus ir mokslo darbuotojus, ženkliai viršijančius mokslingumo priemokų nustatymo lentelėse nurodytus mokslinės produkcijos lygius, gali skatinti didesnėmis mokslingumo priemokomis.

Vytauto Didžiojo universiteto dėstytojų ir mokslo darbuotojų, viešo konkurso būdu užėmusių pareigas, atlyginimo koeficiento ir mokslingumo priemokų nustatymo metodikos

1 lentelė

**Gamtos, technologijos ir žemės ūkio mokslai**

<b>Profesoriaus atlyginimo koeficiento nustatymo lentelė</b>					
<i>Mokslo produkcija (MP) (taškų vidurkis per 5 metus)</i>	IR	<i>Akademinė veikla (AV) (taškų vidurkis per 5 metus)</i>	<i>Atlyginimo koeficiento (BMA) lygis</i>		
			<i>Dr., neturintis ped. prof. v.</i>	<i>Dr., turintis ped. prof. v.</i>	
4 ÷ 16			60 ÷ 160	38 BMA	41 BMA
16,1 ÷ 26			161 ÷ 260	44 BMA	47 BMA
26,1 ir daugiau		261 ir daugiau	51 BMA	54 BMA	
<b>Docento atlyginimo koeficiento nustatymo lentelė</b>					
<i>Mokslo produkcija (MP) (taškų vidurkis per 5 metus)</i>	IR	<i>Akademinė veikla (AV) (taškų vidurkis per 5 metus)</i>	<i>Atlyginimo koeficiento (BMA) lygis</i>		
			<i>Dr., neturintis ped. v.</i>	<i>Dr., turintis ped. doc. v.</i>	
3 ÷ 10			30 ÷ 120	30 BMA	32 BMA
10,1 ÷ 17			121 ÷ 210	35 BMA	37 BMA
17,1 ir daugiau		211 ir daugiau	41 BMA	43 BMA	
<b>Asistento ir vyresniojo lektoriaus atlyginimo koeficiento nustatymo lentelė</b>					
<i>Apibendrintos veiklos (MP+0,16 AV) taškų vidurkis per 5 metus</i>	<i>Atlyginimo koeficiento (BMA) lygis</i>				
3 ÷ 15	28 BMA				
15,1 ÷ 25	33 BMA				
25,1 ir daugiau	37 BMA				
<b>Jaunesniojo asistento ir lektoriaus atlyginimo koeficiento nustatymo lentelė</b>					
<i>Apibendrintos veiklos (MP+0,16 AV) taškų vidurkis per 5 metus</i>	<i>Atlyginimo koeficiento (BMA) lygis</i>				
1 ÷ 6	26 BMA				
6,1 ÷ 12	28 BMA				
12,1 ir daugiau	33 BMA				
<b>Vyriausiojo mokslo darbuotojo atlyginimo koeficiento nustatymo lentelė</b>					
<i>Mokslo produkcija (MP) (taškų vidurkis per 5 metus)</i>	<i>Atlyginimo koeficiento (BMA) lygis</i>				
14 ÷ 56	47 BMA				
56,1 ÷ 91	57 BMA				
91,1 ir daugiau	67 BMA				
<b>Vyresniojo mokslo darbuotojo atlyginimo koeficiento nustatymo lentelė</b>					
<i>Mokslo produkcija MP (taškų vidurkis per 5 metus)</i>	<i>Atlyginimo koeficiento (BMA) lygis</i>				
10,5 ÷ 35	36 BMA				
35,1 ÷ 60	43 BMA				
60,1 ir daugiau	51 BMA				
<b>Mokslo darbuotojo atlyginimo koeficiento nustatymo lentelė</b>					
<i>Mokslo produkcija (MP) (taškų vidurkis per 5 metus)</i>	<i>Atlyginimo koeficiento (BMA) lygis</i>				
5 ÷ 19	27 BMA				

19,1 ÷ 32	32 BMA
32,1 ir daugiau	38 BMA
<b>Jaunesniojo mokslo darbuotojo atlyginimo koeficiento nustatymo lentelė</b>	
<i>Apibendrintos veiklos (MP+0,16 AV) taškų vidurkis per 5 metus</i>	<i>Atlyginimo koeficiento (BMA) lygis</i>
3,5 ÷ 21	26 BMA
21,1 ÷ 42	29 BMA
42,1 ir daugiau	33 BMA

*Humanitariniai ir socialiniai mokslai*

<b>Profesoriaus atlyginimo koeficiento nustatymo lentelė</b>						
<i>Mokslo produkcija (MP) (taškų vidurkis per 5 metus)</i>	IR	<i>Akademinė veikla (AV) (taškų vidurkis per 5 metus)</i>	<i>Atlyginimo koeficiento (BMA) lygis</i>			
			Dr., neturintis ped. prof. v.	Dr., turintis ped. prof. v.		
			6 ÷ 18	60 ÷ 160	38 BMA	41 BMA
			18,1 ÷ 28	161 ÷ 260	44 BMA	47 BMA
28,1 ir daugiau		261 ir daugiau	51 BMA	54 BMA		

<b>Docento atlyginimo koeficiento nustatymo lentelė</b>						
<i>Mokslo produkcija (MP) (taškų vidurkis per 5 metus)</i>	IR	<i>Akademinė veikla (AV) (taškų vidurkis per 5 metus)</i>	<i>Atlyginimo koeficiento (BMA) lygis</i>			
			Dr., neturintis ped. v.	Dr., turintis ped. doc. v.		
			4 ÷ 13	30 ÷ 120	30 BMA	32 BMA
			13,1 ÷ 20	121 ÷ 210	35 BMA	37 BMA
20,1 ir daugiau		211 ir daugiau	41 BMA	43 BMA		

<b>Asistento ir vyresniojo lektoriaus atlyginimo koeficiento nustatymo lentelė</b>	
<i>Apibendrintos veiklos (MP+0,2 AV) taškų vidurkis per 5 metus</i>	<i>Atlyginimo koeficiento (BMA) lygis</i>
4 ÷ 18	28 BMA
18,1 ÷ 30	33 BMA
30,1 ir daugiau	37 BMA

<b>Jaunesniojo asistento ir lektoriaus atlyginimo koeficiento nustatymo lentelė</b>	
<i>Apibendrintos veiklos (MP+0,2 AV) taškų vidurkis per 5 metus</i>	<i>Atlyginimo koeficiento (BMA) lygis</i>
2 ÷ 8	26 BMA
8,1 ÷ 16	28 BMA
16,1 ir daugiau	33 BMA

<b>Vyriausiojo mokslo darbuotojo atlyginimo koeficiento nustatymo lentelė</b>	
<i>Mokslo produkcija (MP) (taškų vidurkis per 5 metus)</i>	<i>Atlyginimo koeficiento (BMA) lygis</i>
21 ÷ 63	47 BMA
63,1 ÷ 98	57 BMA
98,1 ir daugiau	67 BMA

<b>Vyresniojo mokslo darbuotojo atlyginimo koeficiento nustatymo lentelė</b>	
<i>Mokslo produkcija MP (taškų vidurkis per 5 metus)</i>	<i>Atlyginimo koeficiento (BMA) lygis</i>
14 ÷ 46	36 BMA
46,1 ÷ 70	43 BMA

<b>70,1 ir daugiau</b>	<b>51 BMA</b>
<b>Mokslo darbuotojo atlyginimo koeficiento nustatymo lentelė</b>	
<i>Mokslo produkcija (MP) (taškų vidurkis per 5 metus)</i>	<i>Atlyginimo koeficiento (BMA) lygis</i>
<b>7 ÷ 22</b>	<b>27 BMA</b>
<b>22,1 ÷ 41</b>	<b>32 BMA</b>
<b>41,1 ir daugiau</b>	<b>38 BMA</b>
<b>Jaunesniojo mokslo darbuotojo atlyginimo koeficiento nustatymo lentelė</b>	
<i>Apibendrintos veiklos (MP+0,2 AV) taškų vidurkis per 5 metus</i>	<i>Atlyginimo koeficiento (BMA) lygis</i>
<b>7 ÷ 28</b>	<b>26 BMA</b>
<b>28,1 ÷ 56</b>	<b>29 BMA</b>
<b>56,1 ir daugiau</b>	<b>33 BMA</b>

Mokslingumo priemonės už mokslo produkciją MP (taškų vidurkis per 5 metus)

**Profesoriaus mokslingumo priemonės nustatymo lentelė (1 etatui)**

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Gamtos, technologijos ir žemės ūkio mokslai</i>	<i>Eil. Nr.</i>	<i>Humanitariniai ir socialiniai mokslai</i>	<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės dydis</i>
	<b>MP</b>		<b>MP</b>		<b>BPD</b>
<b>1</b>	<b>37 ÷ 47</b>	<b>1</b>	<b>39 ÷ 49</b>	<b>1</b>	<b>1,7</b>
<b>2</b>	<b>47,1 ÷ 57</b>	<b>2</b>	<b>49,1 ÷ 59</b>	<b>2</b>	<b>3,4</b>
<b>3</b>	<b>57,1 ÷ 67</b>	<b>3</b>	<b>59,1 ÷ 69</b>	<b>3</b>	<b>5,1</b>
<b>4</b>	<b>67,1 ÷ 77</b>	<b>4</b>	<b>69,1 ÷ 79</b>	<b>4</b>	<b>6,8</b>
<b>5</b>	<b>77,1 ÷ 87</b>	<b>5</b>	<b>79,1 ÷ 89</b>	<b>5</b>	<b>8,5</b>
<b>6</b>	<b>87,1 ir daugiau</b>	<b>6</b>	<b>89,1 ir daugiau</b>	<b>6</b>	<b>10,2</b>
<b>Docento mokslingumo priemonės nustatymo lentelė (1 etatui)</b>					
<i>Eil. Nr.</i>	<i>Gamtos, technologijos ir žemės ūkio mokslai</i>	<i>Eil. Nr.</i>	<i>Humanitariniai ir socialiniai mokslai</i>	<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės dydis</i>
	<b>MP</b>		<b>MP</b>		<b>BPD</b>
<b>1</b>	<b>27 ÷ 34</b>	<b>1</b>	<b>30 ÷ 37</b>	<b>1</b>	<b>1,2</b>
<b>2</b>	<b>34,1 ÷ 41</b>	<b>2</b>	<b>37,1 ÷ 44</b>	<b>2</b>	<b>2,4</b>
<b>3</b>	<b>41,1 ÷ 48</b>	<b>3</b>	<b>44,1 ÷ 51</b>	<b>3</b>	<b>3,6</b>
<b>4</b>	<b>48,1 ÷ 55</b>	<b>4</b>	<b>51,1 ÷ 58</b>	<b>4</b>	<b>4,8</b>
<b>5</b>	<b>55,1 ÷ 62</b>	<b>5</b>	<b>58,1 ÷ 65</b>	<b>5</b>	<b>6,0</b>
<b>6</b>	<b>62,1 ir daugiau</b>	<b>6</b>	<b>65,1 ir daugiau</b>	<b>6</b>	<b>7,2</b>
<b>Asistento ir vyresniojo lektoriaus mokslingumo priemonės nustatymo lentelė (1 etatui)</b>					
<i>Eil. Nr.</i>	<i>Gamtos, technologijos ir žemės ūkio mokslai</i>	<i>Eil. Nr.</i>	<i>Humanitariniai ir socialiniai mokslai</i>	<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės dydis</i>
	<b>MP</b>		<b>MP</b>		<b>BPD</b>
<b>1</b>	<b>16 ÷ 21</b>	<b>1</b>	<b>18 ÷ 23</b>	<b>1</b>	<b>1,0</b>
<b>2</b>	<b>21,1 ÷ 26</b>	<b>2</b>	<b>23,1 ÷ 28</b>	<b>2</b>	<b>2,0</b>
<b>3</b>	<b>26,1 ÷ 31</b>	<b>3</b>	<b>28,1 ÷ 33</b>	<b>3</b>	<b>3,0</b>
<b>4</b>	<b>31,1 ÷ 36</b>	<b>4</b>	<b>33,1 ÷ 38</b>	<b>4</b>	<b>4,0</b>
<b>5</b>	<b>36,1 ÷ 41</b>	<b>5</b>	<b>38,1 ÷ 43</b>	<b>5</b>	<b>5,0</b>
<b>6</b>	<b>41,1 ir daugiau</b>	<b>6</b>	<b>43,1 ir daugiau</b>	<b>6</b>	<b>6,0</b>
<b>Lektoriaus ir jaunesniojo asistento mokslingumo priemonės nustatymo lentelė (1 etatui)</b>					
<i>Eil. Nr.</i>	<i>Gamtos, technologijos ir žemės ūkio mokslai</i>	<i>Eil. Nr.</i>	<i>Humanitariniai ir socialiniai mokslai</i>	<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės dydis</i>
	<b>MP</b>		<b>MP</b>		<b>BPD</b>
<b>1</b>	<b>9 ÷ 14</b>	<b>1</b>	<b>12 ÷ 17</b>	<b>1</b>	<b>0,9</b>
<b>2</b>	<b>14,1 ÷ 19</b>	<b>2</b>	<b>17,1 ÷ 22</b>	<b>2</b>	<b>1,8</b>
<b>3</b>	<b>19,1 ÷ 24</b>	<b>3</b>	<b>22,1 ÷ 27</b>	<b>3</b>	<b>2,7</b>
<b>4</b>	<b>24,1 ÷ 29</b>	<b>4</b>	<b>27,1 ÷ 32</b>	<b>4</b>	<b>3,6</b>
<b>5</b>	<b>29,1 ÷ 34</b>	<b>5</b>	<b>32,1 ÷ 37</b>	<b>5</b>	<b>4,5</b>
<b>6</b>	<b>34,1 ir daugiau</b>	<b>6</b>	<b>37,1 ir daugiau</b>	<b>6</b>	<b>5,4</b>

**Vyriausiojo mokslo darbuotojo mokslingumo priemokos nustatymo lentelė (1 etatui)**

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Gamtos, technologijos ir žemės ūkio mokslai</i>	<i>Eil. Nr.</i>	<i>Humanitariniai ir socialiniai mokslai</i>	<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemokos dydis</i>
	<i>MP</i>		<i>MP</i>		<i>BPD</i>
<b>1</b>	<b>121 ÷ 151</b>	<b>1</b>	<b>128 ÷ 158</b>	<b>1</b>	<b>2,3</b>
<b>2</b>	<b>151,1 ÷ 181</b>	<b>2</b>	<b>158,1 ÷ 188</b>	<b>2</b>	<b>4,6</b>
<b>3</b>	<b>181,1 ÷ 210</b>	<b>3</b>	<b>188,1 ÷ 218</b>	<b>3</b>	<b>6,9</b>
<b>4</b>	<b>210,1 ÷ 240</b>	<b>4</b>	<b>218,1 ÷ 248</b>	<b>4</b>	<b>9,2</b>
<b>5</b>	<b>240,1 ÷ 270</b>	<b>5</b>	<b>248,1 ÷ 278</b>	<b>5</b>	<b>11,5</b>
<b>6</b>	<b>270,1 ir daugiau</b>	<b>6</b>	<b>278,1 ir daugiau</b>	<b>6</b>	<b>13,8</b>

**Vyresniojo mokslo darbuotojo mokslingumo priemokos nustatymo lentelė (1 etatui)**

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Gamtos, technologijos ir žemės ūkio mokslai</i>	<i>Eil. Nr.</i>	<i>Humanitariniai ir socialiniai mokslai</i>	<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemokos dydis</i>
	<i>MP</i>		<i>MP</i>		<i>BPD</i>
<b>1</b>	<b>80 ÷ 100</b>	<b>1</b>	<b>90 ÷ 110</b>	<b>1</b>	<b>1,8</b>
<b>2</b>	<b>100,1 ÷ 120</b>	<b>2</b>	<b>110,1 ÷ 130</b>	<b>2</b>	<b>3,6</b>
<b>3</b>	<b>120,1 ÷ 140</b>	<b>3</b>	<b>130,1 ÷ 150</b>	<b>3</b>	<b>5,4</b>
<b>4</b>	<b>140,1 ÷ 160</b>	<b>4</b>	<b>150,1 ÷ 170</b>	<b>4</b>	<b>7,2</b>
<b>5</b>	<b>160,1 ÷ 180</b>	<b>5</b>	<b>170,1 ÷ 190</b>	<b>5</b>	<b>9,0</b>
<b>6</b>	<b>180,1 ir daugiau</b>	<b>6</b>	<b>191,1 ir daugiau</b>	<b>6</b>	<b>10,8</b>

**Mokslo darbuotojo mokslingumo priemokos nustatymo lentelė (1 etatui)**

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Gamtos, technologijos ir žemės ūkio mokslai</i>	<i>Eil. Nr.</i>	<i>Humanitariniai ir socialiniai mokslai</i>	<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemokos dydis</i>
	<i>MP</i>		<i>MP</i>		<i>BPD</i>
<b>1</b>	<b>47 ÷ 62</b>	<b>1</b>	<b>56 ÷ 71</b>	<b>1</b>	<b>1,3</b>
<b>2</b>	<b>62,1 ÷ 77</b>	<b>2</b>	<b>71,1 ÷ 86</b>	<b>2</b>	<b>2,6</b>
<b>3</b>	<b>77,1 ÷ 92</b>	<b>3</b>	<b>86,1 ÷ 101</b>	<b>3</b>	<b>3,9</b>
<b>4</b>	<b>92,1 ÷ 107</b>	<b>4</b>	<b>101,1 ÷ 116</b>	<b>4</b>	<b>5,2</b>
<b>5</b>	<b>107,1 ÷ 122</b>	<b>5</b>	<b>116,1 ÷ 131</b>	<b>5</b>	<b>6,5</b>
<b>6</b>	<b>122,1 ir daugiau</b>	<b>6</b>	<b>131,1 ir daugiau</b>	<b>6</b>	<b>7,8</b>

**Jaunesniojo mokslo mokslingumo priemokos nustatymo lentelė (1 etatui)**

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Gamtos, technologijos ir žemės ūkio mokslai</i>	<i>Eil. Nr.</i>	<i>Humanitariniai ir socialiniai mokslai</i>	<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemokos dydis</i>
	<i>MP</i>		<i>MP</i>		<i>BPD</i>
<b>1</b>	<b>27 ÷ 42</b>	<b>1</b>	<b>36 ÷ 51</b>	<b>1</b>	<b>1,1</b>
<b>2</b>	<b>42,1 ÷ 57</b>	<b>2</b>	<b>51,1 ÷ 66</b>	<b>2</b>	<b>2,2</b>
<b>3</b>	<b>57,1 ÷ 72</b>	<b>3</b>	<b>66,1 ÷ 81</b>	<b>3</b>	<b>3,3</b>
<b>4</b>	<b>72,1 ÷ 87</b>	<b>4</b>	<b>81,1 ÷ 96</b>	<b>4</b>	<b>4,4</b>
<b>5</b>	<b>87,1 ÷ 102</b>	<b>5</b>	<b>96,1 ÷ 111</b>	<b>5</b>	<b>5,5</b>
<b>6</b>	<b>102,1 ir daugiau</b>	<b>6</b>	<b>111,1 ir daugiau</b>	<b>6</b>	<b>6,6</b>



**VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO DĚSTYTOJŲ, MOKSLO DARBUOTOJŲ IR  
 SPECIALISTŲ PRAKTIŲAM STUDENTŲ MOKYMOI, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO  
 SUTARTIS, ATLYGINIMO KOEFICIENTO NUSTATYMO METODIKA**

1. Vytauto Didžiojo universiteto (toliau – Universitetas) kviestiniams dėstytojams ir mokslo darbuotojams, darbinamiems pagal darbo sutartis atlyginimo koeficiento dydžiai ir valandinio tarifinio atlygio dydžiai pateikti šios metodikos 1 lentelėje.

2. Universiteto dėstytojams ir mokslo darbuotojams, darbinamiems pagal terminuotas darbo sutartis, nustatomas bazinis atlyginimo koeficientas (1 lentelė).

3. Universiteto specialistams praktiniam studentų mokymui (treneriai, instrumentalistai, koncertmeisteriai, meno vadovai) ir šiai pareigų kategorijai priskirtų darbuotojų atlyginimo koeficiento dydžiai ir valandinio tarifinio atlygio dydžiai pateikti šios metodikos 1 lentelėje.

4. Kviestiniams dėstytojams, partnerystės docentams bei partnerystės profesoriams atlyginimo koeficiento dydžiai ir valandinio tarifinio atlygio dydžiai skiriami pagal jų pareigų kategorijų atitiktį.

5. Dėstytojams praktikams atlyginimo koeficiento dydis ir valandinio tarifinio atlygis priskiriamas lektorių kategorijai.

6. Atskirais atvejais, rektorius gali nustatyti vidutinį ar aukštą atlyginimo koeficiento dydį, atsižvelgiant į darbuotojo kvalifikaciją, darbo patirtį, kitus pareigybei keliamų reikalavimų aspektus.

7. Ekspertai ir kiti tyrėjai priskiriami tam tikrai dėstytojų ar mokslo darbuotojų kategorijai pagal konkrečioms pareigybėms keliamus reikalavimus.

1 lentelė

PAREIGOS		bazinis	vidutinis	aukštas	VTA (BMA dydžiais)		
					bazinis	vidutinis	aukštas
Profesorius	dr. prof.	41	47	54	0,75	0,85	1,03
	dr.	38	44	51	0,70	0,81	0,94
Docentas	dr. doc.	32	37	43	0,57	0,70	0,79
	dr.	30	35	41	0,55	0,64	0,75
Asistentas	dr.	28	33	37	0,51	0,60	0,68
Vyresnysis lektorius							
Jaunesnysis asistentas		26	28	33	0,47	0,51	0,60
Lektorius							

PAREIGOS	bazinis	vidutinis	aukštas	VTA (BMA dydžiais)		
				bazinis	vidutinis	aukštas
Vyriausiasis mokslo darbuotojas	47	57	67	0,85	1,04	1,24
Vyresnysis mokslo darbuotojas	36	43	51	0,66	0,79	0,94
Mokslo darbuotojas	27	32	38	0,49	0,69	0,70
Jaunesnysis mokslo darbuotojas	26	29	33	0,47	0,53	0,60

PAREIGOS	bazinis	vidutinis	aukštas	VTA (BMA dydžiais)		
				bazinis	vidutinis	aukštas
Vyriausiasis specialistas praktiniam studentų mokymui	24	26	28	0,44	0,47	0,51
Vyresnysis specialistas praktiniam studentų mokymui	20	22	24	0,37	0,40	0,44
Specialistas praktiniam studentų mokymui	16	18	20	0,29	0,33	0,37

**VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO ADMINISTRACIJOS IR NEAKADEMINIO  
 PERSONALO DARBUOTOJŲ ATLYGINIMO KOEFICIENTO NUSTATYMO  
 METODIKA**

1. Universiteto administracijos ir kito neakademiniio personalo darbuotojų pareigų kategorijos ir atlyginimų koeficientų dydžiai:

PAREIGŲ KATEGORIJOS		bazinis	vidutinis	aukštas
Rektorius		125		
Prorektorius / Kancleris		90		
Kanclerio pavaduotojas		70		
Dekanas / direktorius		55		
Prodekanas / direktoriaus pavaduotojas		48		
Administracijos direktorius		85		
Neakademiniai padaliniai	Departamento vadovas	50	52	54
	Departamento vadovo pavaduotojas	42	44	46
	Kito padalinio vadovas	40	42	44
	Kito padalinio vadovo pavaduotojas	30	32	34
	Vyriausias specialistas	26	28	30
	Vyresnysis specialistas	20	22	24
	Specialistas ar kitas kvalifikuotas darbuotojas	16		
	Darbininkas	MMA		

2. Tam tikroms darbuotojų kategorijoms taikomi išsilavinimo ir (ar) patirties reikalavimai:
- 2.1. Vyriausiojo specialisto kategorijai gali būti priskiriami darbuotojai įgiję aukštąjį išsilavinimą.
- 2.2. Vyresniojo specialisto kategorijai gali būti priskiriami darbuotojai įgiję ne žemesnį nei aukštesnįjį ar jam prilyginamą išsilavinimą arba turintys atitinkamas profesines kompetencijas.
- 2.3. Specialisto ar kito kvalifikuoto darbuotojo kategorijai gali būti priskiriami darbuotojai įgiję ne žemesnį nei vidurinį išsilavinimą.
3. Atlyginimo koeficientas nustatomas atsižvelgiant į darbuotojo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus, darbo patirtį, darbo stažą, atsakomybės laipsnį, darbo apimtį ir kt. kriterijus.
4. Atlyginimas apskaičiuojamas atlyginimo koeficientą padauginus iš BMA.

## **PRIEDŲ, PRIEMOKŲ, VIENKARTINIŲ IŠMOKŲ IR MATERIALINIŲ PAŠALPŲ VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO DARBUOTOJAMS NUSTATYMO METODIKA**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Rektorius, neviršijant darbo užmokesčio fondo, darbuotojams gali nustatyti priedus ir priemokas nurodant konkretų terminą, bet ne ilgesnį, kaip iki kalendorinių metų pabaigos, kurių bendra suma neturi viršyti:

- iki 300 procentų atlyginimo dydžio dėstytojams ir mokslo darbuotojams.
- iki 150 procentų atlyginimo dydžio prorektoriams, kancleriams ir jų pavaduotojams, kitų akademinų bei neakademinų padalinių vadovams ir jų pavaduotojams.
- iki 150 procentų atlyginimo dydžio kitiems darbuotojams.

1.1. **Priedas už vadovaujančias pareigas (kodas 01)** – gali būti mokamas dėstytojams ir mokslo darbuotojams, išrinktiems (paskirtiems) į vadovaujančias pareigas.

Priedo dydžio norma:

Senato pirmininkui – iki 50 % atlyginimo.

Akademinio padalinio struktūrinio vieneto vadovui – iki 50 % atlyginimo.

1.2. **Priedas už veiklos efektyvumą (kodas 02)** – gali būti mokamas Universiteto rektoriui, prorektoriams, kancleriams, kitų akademinų padalinių vadovams ir jų pavaduotojams.

1.3. **Personalinis priedas administracijos vadovams (kodas 03)** – gali būti mokamas neakademinų padalinių vadovams ir jų pavaduotojams.

1.4. **Priemoka už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą (kodas 04)** – gali būti mokama Universiteto darbuotojams, jeigu nesudaromas susitarimas dėl papildomo darbo.

1.5. **Priemoka už laikinai nesančių darbuotojų funkcijų (pareigų) vykdymą (kodas 06)** – gali būti mokama Universiteto darbuotojams, jeigu nesudaromas susitarimas dėl papildomo darbo ir yra darbuotojo raštiškas sutikimas. Priemoka nustatoma pagal vykdymo trukmę, teikime turi būti nurodyta priemokos skyrimo priežastis.

1.6. **Priemoka už papildomų darbų vykdymą (kodas 07)** – gali būti mokama Universiteto darbuotojams, jeigu nesudaromas susitarimas dėl papildomo darbo ir yra darbuotojo raštiškas sutikimas. Teikime turi būti nurodyta priemokos skyrimo priežastis.

1.7. **Priedas už skubių, svarbių ar sudėtingų darbų (užduočių) vykdymą (kodas 09)** – gali būti mokamas Universiteto darbuotojams. Teikime turi būti nurodyta priedo skyrimo priežastis.

1.8. **Mokslingumo priemoka (kodas 14)** – gali būti mokama dėstytojams, mokslo darbuotojams ir kitiems tyrėjams už mokslinę produkciją su Universiteto prieskyra.

1.9. **Akademinės veiklos skatinimo priemoka (kodas 15)** – gali būti mokama dėstytojams ir mokslo darbuotojams už aktyvų dalyvavimą įgyvendinant Universiteto strateginius planus bei kitą Universitetui labai svarbią akademinę veiklą pagal rektoriaus patvirtintą priemokos nustatymo ir skyrimo tvarką.

2. Rektorius, neviršijant darbo užmokesčio fondo, Universiteto darbuotojams gali mokėti **vienkartinę pinigines išmokas (kodas 11)**, skirtas darbuotojams skatinti. Kiekvienu atveju vienkartinė pinigine išmoka gali būti skiriama ne daugiau kaip kartą per metus ir negali viršyti 100 procentų atlyginimo dydžio. Vienkartinė pinigine išmoka neskiriama darbuotojui, per paskutinius

12 mėnesių padariusiam darbo pareigų pažeidimą. Teikime turi būti nurodyta vienkartinės išmokos skyrimo priežastis.

Vienkartinė išmoka gali būti mokama šiais atvejais:

- už labai gerą darbuotojo darbą kalendoriniais metais;
- darbuotojui atlikus vienkartinės ypač svarbias užduotis;
- įstatymo nustatytų švenčių progomis;
- darbuotojų gyvenimo ir darbo metų jubiliejinių sukakčių progomis;
- darbuotojams išeinant į pensiją.

3. Darbuotojui, kurio materialinė būklė sunki dėl jo paties ligos, šeimos nario ligos ar mirties, stichinės nelaimės ar turto netekimo, jeigu yra darbuotojo rašytinis prašymas ir pateikti atitinkami materialinės pašalpos būtinybę patvirtinantys dokumentai, gali būti išmokama materialinė pašalpa. Materialinė pašalpa skiriama rektoriaus sprendimu. Ši pašalpa negali viršyti 5 minimaliųjų mėnesinių algų. Materialinė pašalpa dėl darbuotojo mirties gali būti išmokama jo šeimos nariams.

## **II. ĮFORMINIMO TVARKA IR TERMINAI**

4. Priedai, priemokos ir vienkartinės išmokos Universiteto darbuotojams skiriami struktūrinio padalinio, kuriame dirba darbuotojas, vadovo teikimo, patvirtinto rektoriaus ar jo įgalioto asmens, pagrindu. Struktūrinių padalinių vadovams priedai skiriami Žmogiškųjų išteklių departamento vadovo teikimo, patvirtinto rektoriaus ar jo įgalioto asmens, pagrindu.

5. Priedų, priemokų ar vienkartinė išmokų dydžiai nurodomi procentais arba fiksuota suma.

6. Priedai ir priemokos gali būti mažinami arba panaikinami, jeigu pablogėja darbuotojų darbo rezultatai arba jie neatlieka darbo, dėl kurio priedas ar priemoka buvo skirti. Priedai ir priemokos gali būti mažinami ar panaikinami esant Universiteto darbo užmokesčio fondo sumažėjimui. Sprendimą dėl priedo ar priemokos panaikinimo arba sumažinamo priima rektoriaus arba jo įgaliotas asmuo.

7. Priedams, priemokoms, vienkartinėms išmokoms ir materialinėms pašalpoms mokėti naudojamos valstybės biudžeto asignavimų, Universiteto nuosavos lėšos, pavedimų lėšos ir kiti finansavimo šaltiniai.

## VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO VYKDOMŲ PROJEKTŲ DARBUOTOJŲ ATLYGINIMO KOEFICIENTO NUSTATYMO METODIKA

1. Vytauto Didžiojo universiteto (toliau – Universitetas) vykdomų projektų darbuotojų pareigybės nustatomos vadovaujantis Universiteto darbuotojų darbo užmokesčio nustatymo tvarkos aprašo 2 ir 3 priedais. Projekto vykdymo grupei priskiriamų tyrėjų ir ekspertų pareigybių sudėtingumo lygmuo prilyginamas dėstytojų ir mokslo darbuotojų kategorijai pagal konkrečioms pareigoms projekte keliamus reikalavimus ir projekto sudėtingumo lygmenį.

2. Pareigybėms, pagal projekto grupes, atlyginimo koeficientas nustatomas atsižvelgiant į projekto sudėtingumo lygį. Atskirais atvejais gali būti nustatytas žemesnis nei projekto lygį atitinkantis koeficientas (1 lentelė).

3. Projekto sudėtingumo lygį nustato Universiteto rektoriaus sudaryta komisija. Komisija, vadovaudamasi projekto sudėtingumo lygmenų aprašu (2 lentelė), priskiria projektą baziniam, vidutiniam arba aukštam sudėtingumo lygmeniui, ir atitinkamai, patvirtina projekto komandos darbuotojų valandinius bazinius atlygius.

4. Valandinis užmokestis projekte apskaičiuojamas valandinį bazinį atlygio koeficientą dauginant iš BMA dydžio.

1 lentelė

PROJEKTŲ PAREIGYBIŲ GRUPĖS	PAREIGYBĖS <sup>1</sup>	Projekto sudėtingumo lygis		
		bazinis	vidutinis	aukštas
		Valandinis bazinis atlygio koeficientas (BMA dydžiais)		
Projekto administravimas	Projekto finansininkas	≤ 0,37	≤ 0,39	≤ 0,44
	Projekto koordinatorius	≤ 0,37	≤ 0,39	≤ 0,44
	Projekto teisininkas	≤ 0,37	≤ 0,39	≤ 0,44
	Projekto vadovas	≤ 0,42	≤ 0,52	≤ 0,86
Projekto vykdymas	Projekto asistentas	≤ 0,26	≤ 0,32	≤ 0,34
	Projekto docentas	≤ 0,37	≤ 0,47	≤ 0,56
	Projekto ekspertas analitikas	≤ 0,54	≤ 0,66	≤ 0,77
	Projekto ekspertas <sup>2</sup>	≤ 0,34	≤ 0,39	≤ 0,47
	Projekto jaunesnysis mokslo darbuotojas	≤ 0,26	≤ 0,32	≤ 0,34
	Projekto konsultantas <sup>3</sup>	≤ 0,34	≤ 0,39	≤ 0,47
	Projekto lektorius	≤ 0,34	≤ 0,39	≤ 0,47
	Projekto mokslo darbuotojas	≤ 0,34	≤ 0,39	≤ 0,47
	Projekto profesorius	≤ 0,54	≤ 0,66	≤ 0,77
	Projekto tyrėjas	≤ 0,34	≤ 0,39	≤ 0,47
	Projekto tyrėjas analitikas	≤ 0,54	≤ 0,66	≤ 0,77
	Projekto tyrėjas asistentas	≤ 0,26	≤ 0,32	≤ 0,34
	Projekto tyrėjas konsultantas	≤ 0,37	≤ 0,47	≤ 0,56
	Projekto vyresnysis dėstytojas	≤ 0,37	≤ 0,47	≤ 0,56
	Projekto vyresnysis ekspertas	≤ 0,37	≤ 0,47	≤ 0,56

	Projekto vyresnysis mokslo darbuotojas	≤ 0,37	≤ 0,47	≤ 0,56
	Projekto vyriausiais mokslo darbuotojas	≤ 0,54	≤ 0,66	≤ 0,77
	Projekto vyriausias ekspertas	≤ 0,54	≤ 0,66	≤ 0,77
Projekto aptarnavimas	Projekto administratorius	≤ 0,26	≤ 0,28	≤ 0,31
	Projekto darbininkas	≤ 0,14	≤ 0,17	≤ 0,19
	Projekto laborantas	≤ 0,19	≤ 0,21	≤ 0,23
	Projekto programuotojas	≤ 0,40	≤ 0,43	≤ 0,45
	Projekto specialistas	≤ 0,26	≤ 0,28	≤ 0,31

<sup>1</sup> Projekte pareigybių pavadinimas gali būti koreguojamas, prilyginant sąraše esančioms pareigybėms, įvertinus reikalingas kompetencijas.

<sup>2</sup> ir <sup>3</sup> Jeigu projekto vykdymui darbinamas ekspertas ar konsultantas neakademiniams veikloms įgyvendinti, taikomi projekto administravimui priskirtų pareigybių koeficientai.

2 lentelė

	<b>Bazinis - 1 balas</b>	<b>Vidutinis - 2 balai</b>	<b>Aukštas - 3 balai</b>
Projekto finansavimo apimtis (parama ir nuosavas indėlis)	iki 0,1 mln.	iki 0,5 mln.	nuo 0,5 mln. ir daugiau
Projekto trukmė	iki 0,5 metų	iki 1 metų	nuo 1 metų ir daugiau
Universiteto vaidmuo projekte	Universitetas yra trumpalaikis partneris, dalyvauja projekte tik vienoje ar keliose veiklose.	Universitetas yra ilgalaikis partneris, dalyvauja visose arba daugelyje projekto veiklų.	Universitetas yra koordinatorius, atsakingas už pilną projekto įgyvendinimą.
Projekto tarptautiškumas	Projektas yra lokalus ir veiklos remiasi Lietuvos patirtimi arba užsienio patirtis pritaikoma minimaliai.	Projektas vykdomas Lietuvoje, tačiau daugelyje veiklų įvertinama užsienio šalių patirtis (atliekant tyrimus, perkeltant užsienio šalyse sukurtus produktus ir pan.).	Projektas vykdomas Lietuvoje arba užsienio šalyje, aktyviai bendradarbiaujant su užsienio partneriu, kartu kuriant naujus produktus, atliekant mokslinius tyrimus ir pan.
Projekto inovatyvumas	Projektas remiasi jau ankstesnių projektų patirtimi.	Projektas yra dalinai inovatyvus, t.y. projekto metu kuriami produktai skirti inovacijos pritaikymui Lietuvoje.	Projektas yra unikalus, vykdomas naujoje aplinkoje, pasirinkta nauja tikslinė grupė; vykdomas naujų produktų kūrimas; nauja statyba; naujos įrangos įsigijimas.

5. Projekto sudėtingumo lygmuo nustatomas, sumuojant balus pagal kiekvieną kriterijų. Maksimalus balų skaičius - 15:

- Aukšto sudėtingumo projektams priskiriami ne mažiau nei 13 balų surinkę projektai;
- Vidutinio sudėtingumo projektai privalo surinkti ne mažiau nei 10 balų;
- Baziniams projektams priskiriami mažiau nei 10 balų surinkę projektai.