

**VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO  
MOKESTINIŲ LENGVATŲ TEIKIMO IR KOMPENSACIJŲ SKYRIMO TVARKOS  
APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vytauto Didžiojo universiteto mokestinių lengvatų teikimo ir kompensacijų skyrimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Vytauto Didžiojo universiteto (toliau – Universiteto) studentams skiriamų mokestinių lengvatų ir patirtų išlaidų kompensavimo tvarką.
2. Kiekvienais finansiniais metais Universitetas metinio biudžeto plane numato tikslinių lėšų dalį, taip pat skiria kitas savo turimas ar iš kitų finansinių šaltinių gaunamas lėšas, kuriomis įgyvendinama šiame Apraše aprašyta Universiteto studentų mokestinių lengvatų teikimo ir kompensacijų skyrimo tvarka.
3. Mokestinių lengvatų (toliau – Lengvatų) skyrimą ir studentų patirtų išlaidų kompensavimą administruoja Universiteto Studentų reikalų departamentas (toliau – SRD).
4. Lengvatos skiriamos:
  - 4.1. Skelbiant konkursą, su tikslu įgyvendinant socialiai atsakingo Universiteto misiją mažinti socialinę atskirtį, siekiant sudaryti tinkamas finansines sąlygas gyventi Universiteto bendrabučiuose ir (ar) gerai studijuoti studentams įvertinus skirtingą jų socialinę (materialinę) padėtį, kuri organizuoja SRD kiekvieno studijų semestro pradžioje einamajam studijų semestru;
  - 4.2. Ne konkurso būdu, su tikslu skatinti aktyvius studentus atstovauti Universitetą, o darbuotojams ir kitiems asmenims sudaryti patrauklias finansines sąlygas apsigyventi Universiteto bendrabučiuose ir kelti kvalifikaciją studijuojant Universitete, vadovaujantis Universiteto vidaus teisės aktais, sutartimis ir (ar) kitais įsipareigojimais.
5. Lengvatos skiriamos iki 100 %, jas išreiškiant procentiniu dydžiu bei nurodant skyrimo laikotarpį, kitas sąlygas. Vienu metu skiriant kelias skirtingas Lengvatas, kiekviena kita Lengvata skaičiuojama nuo esamo mokesčio su anksčiau jau pritaikyta Lengvata.
6. Sprendimą dėl lengvatų skyrimo ir jų dydžio priimama rektorius arba jo įgaliotas asmuo, kurį SRD informina rektoriaus įsakymu.

**II. MOKESTINIŲ LENGVATŲ SKYRIMO TVARKA KONKURSO BŪDU**

7. Lengvatos konkurso būdu skiriamos einamajam semestru, šia tvarka:
  - 7.1. mokesčio už studijas lengvata gali būti skiriama nuolatinė studijų formos I, II pakopų ir vientisųjų studijų studentams, kurių sunki socialinė (materialinė) padėtis ir, kurių paskutinės sesijos išklaustų dalykų, įvertinus kreditus, vidurkis (pirmo kurso studentams – stojamasis konkursinis balas) yra ne mažesnis kaip 8 (aštuoni) balai;
  - 7.2. apgyvendinimo mokesčio lengvata gali būti skiriama nuolatinės studijų formos I, II, III pakopų ir vientisųjų studijų studentams atsižvelgiant į studento socialinę (materialinę) padėtį, bendrą ir kambario tipą, kuriame studentas gyvena (studentams gyvenantiems vienviečiame bendrabučio kambaryje mokesčio už apgyvendinimą lengvata – neskiriama).
  - 7.3. Lengvatos skiriamos prioriteto tvarka:

- 7.3.1. studentams, kuriems iki pilnametystės įstatymų nurodyta tvarka buvo nustatyta globa (rūpyba) arba jų tėvai (turėtas vienintelis iš tėvų) yra mirę;
- 7.3.2. studentams, turintiems negalią;
- 7.3.3. studentams iš šeimų, kurios augina 4 ir daugiau vaikų, jei jie yra mažamečiai; mokosi pagal bendrojo ugdymo programą ar, būdami vyresni kaip 18 metų, mokosi pagal formaliojo profesinio mokymo programą arba studijuoja aukštojoje mokykloje;
- 7.3.4. studentams, įvertinus šeimos pajamas, tenkančias vienam asmeniui.
- 7.4. Į mokesčio už studijas ir apgyvendinimo mokesčio lengvatas vienu metu gali pretenduoti tik studentai atitinkantys šio Aprašo 7.3.1. - 7.3.3. punktų reikalavimus, kiti – gali teikti tik vienos: mokesčio studijas arba apgyvendinimo mokesčio, Lengvatos prašymą.
- 7.5. Lietuvos Respublikos piliečiai, pretenduojantys į Lengvatas, turi SRD pateikti prašymą kartu su lydinčiais dokumentais apie studento socialinę (materialinę) situaciją (Priedas Nr. 1).
- 7.6. Užsienio šalių piliečiai gali pretenduoti į mokesčio už studijas ir apgyvendinimo mokesčio lengvatas konkurso būdu pateikdami SRD nurodytą prašymą, jei atitinka šio Aprašo 7.3.1. - 7.3.3. punkte numatytą situaciją, pagrįsdami ją atitinkamais lydinčiais dokumentais, kurie turi būti lietuvių, anglų arba rusų k., arba atitinkamai išversti ir patvirtinti.
- 7.7. SRD vykdo Lengvatų konkursą ir, suderinus su Universiteto Studentų atstovybe (toliau – SA), Universiteto rektoriui tarnybiniu raštu teikia sąrašą studentų, kuriems, atsižvelgiant į konkurso rezultatus, siūloma skirti Lengvatas.

### **III. MOKESTINIŲ LENGVATŲ SKYRIMO TVARKA NE KONKURSO BŪDU**

8. Lengvatų skyrimas ne konkurso būdu vykdomas šia tvarka:
- 8.1. Mokesčio už studijas (ar kitos su studijomis susietos) Lengvatos gali būti skiriamos:
- 8.1.1. studentams už pasiekimus mokslinėje, meninėje, kūrybinėje, sportinėje veikloje ir (ar) aktyvų dalyvavimą Universiteto veikloje, vadovaujantis akademinio arba neakademinio Universiteto padalinio vadovo arba SA prezidento prašymu, tarpininkaujant prorektoriui;
- 8.1.2. studentams, kurių pagrindinė darbovietė yra Universitetas, atsižvelgiant į motyvuotą prašymą, suderintą su akademinio arba neakademinio Universiteto padalinio vadovu, kuriame studentas dirba, tarpininkaujant prorektoriui;
- 8.1.3. studentams arba klausytojams, vadovaujantis jų motyvuotu prašymu, suderintu su akademinio arba neakademinio Universiteto padalinio vadovu, arba pačio vadovo teikimu, tarpininkaujant prorektoriui.
- 8.2. Su apgyvendinimu susietos Lengvatos, Universiteto akademinio arba neakademinio padalinio vadovui arba SA prezidentui prašant, gali būti skirtos:
- 8.2.1. Universiteto svečiams, tarpininkaujant prorektoriui;
- 8.2.2. studentams, tarpininkaujant SRD direktoriui.
9. Užsienio piliečiams atvykusiems studijuoti į Universitetą Lengvatos skiriamos vadovaujantis Universiteto Tarptautinių ryšių departamento vadovo teikimu, pagal tarptautines programas, projektus bei dvišalius tarpinstitucinius susitarimus skirtus studijų mobilumui skatinti.

### **IV. PATIRTŲ IŠLAIDŲ KOMPENSACIJŲ SKYRIMO TVARKA**

10. Studentams, vykstantiems į mokslines konferencijas, seminarus ar kitus renginius mokslo, visuomeniniais, Universiteto atstovavimo, bendradarbiavimo ar kitais su Universitetu susietais tikslais (toliau – atstovaujamas renginys), gali būti kompensuojamos patirtos išlaidos ar jų dalis.
11. Studentui, patirtos išlaidos ar jų dalis gali būti kompensuojama, kai:

- 11.1. studentas, prieš išvykdamas į atstovaujimą renginį, SRD pateikia motyvuotą prašymą suderintą su akademinio arba neakademinio padalinio vadovu, nurodant kompensuojamų lėšų šaltinį bei dydį;
- 11.2. Universiteto akademinio arba neakademinio padalinio vadovas, prieš studentui išvykstant į atstovaujimą renginį, SRD pateikia tarnybinį pranešimą suderintą su SRD direktoriumi, nurodant kompensuojamų lėšų šaltinį bei dydį.
12. Paskirta kompensacija už patirtas išlaidas ar jų dalį išmokama studentams pateikus SRD šiuos finansines išlaidas pagrindžiančius dokumentus:
  - 12.1. paslaugos suteikimo dokumentą (sąskaitą), kuriame nurodoma išleistų lėšų suma;
  - 12.2. paslaugos apmokėjimo dokumentą (kvitą ar banko išrašą), kuriame nurodomas apmokėjimas už paslaugą.
13. Sprendimą kompensuoti patirtas išlaidas ar jų dalį priima Universiteto rektorius ar jo įgaliotas asmuo įforminamas įsakymu, kurio projektą rengia SRD.

## **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14. Universitetas studentams vienu metu gali skirti kelias Lengvatas arba kompensuoti studentų patirtas išlaidas, kiek tam neprieštarauja šio Aprašo nuostatai.
  15. Lengvatos skiriamos atsižvelgiant į visą studentui skirtą Universiteto paramą, mokamas stipendijas, suteiktas lengvatas ir (ar) Universitetui mokamų mokesčių dydį, ar iš valstybės biudžeto lėšų (per Neįgaliųjų reikalų departamentą prie Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Valstybinį studijų fondą ir t. t.), vadovaujantis Lietuvos Respublikos institucijų nustatyta tvarka, ar iš privačių juridinių ar fizinių asmenų studentui suteikiamą paramą ir (ar) skiriamas stipendijas.
  16. Šis Aprašas ir bet kokie jo pakeitimai ir (ar) papildymai tvirtinami Universiteto rektoriaus įsakymu.
  17. Universiteto rektorius gali taikyti šio Aprašo išimtis.
  18. Aprašas galioja tiek, kiek jis neprieštarauja Universiteto Statutui, Lietuvos Respublikos ir Universiteto vidaus teisės aktams.
-

## **STUDIJŲ IR APGYVENDINIMO BENDRABUTYJE MOKESČIO LENGVATŲ KONKURSUI TEIKIAMAI DOKUMENTAI**

Studentai, kurie dalyvauja studijų ar (ir) apgyvendinimo bendrabutyje mokesčio lengvatų suteikimo konkurse, pateikia šiuos dokumentus:

1. studentai, kuriems iki pilnametystės įstatymų nustatyta tvarka buvo nustatyta globa (rūpyba) arba kurių abu tėvai yra mirę, pateikia mirties liudijimų kopijas arba teismo sprendimo dėl paskirtos globos dokumento kopiją;
2. studentai, kurie yra iš šeimų, auginančių keturis ar daugiau vaikų, pateikia šeimos sudėties pažymą, pažymas iš mokyklų arba universitetų apie brolių/seserų mokymąsi bei mažamečių brolių/seserų gimimo liudijimų kopijas;
3. studentai, turintys negalią pateikia darbingumo lygio pažymą;
4. studentai, kurių socialinė finansinė šeimos padėtis sunki, pateikia aktualius dokumentus susijusius su šeimos situacija:
  - 4.1. šeimos sudėties pažymą;
  - 4.2. pažymas iš mokyklų arba universitetų apie brolių/seserų mokymąsi bei mažamečių brolių/seserų gimimo liudijimų kopijas;
  - 4.3. ištuokos liudijimo kopiją;
  - 4.4. šeimos narių finansinius dokumentus už paskutiniu tris mėnesius neskaitant einamojo:
    - 4.4.1. jei asmuo dirba – SoDros išduotą pažymą apie asmens valstybinį socialinį draudimą;
    - 4.4.2. jei asmuo dirba statutiniu pareigūnu – pažymą iš darbovietės;
    - 4.4.3. jei asmuo dirba užsienyje – pažymą iš darbovietės lietuvių arba anglų kalba;
    - 4.4.4. jei asmuo IĮ savininkas, dirbantis pagal verslo liudijimą, ar pan. – nuolatinio Lietuvos gyventojų gautų pajamų ir nuo jų Lietuvoje sumokėto pajamų mokesčio pažymą, kurią išduoda Valstybinė mokesčių inspekcija (forma FR0594);
    - 4.4.5. jei asmuo ūkininkas – pažymą iš Ūkininkų registro apie nuosavybės teise turimą žemę ir (ar) žemės nuosavybės dokumentų kopijas;
    - 4.4.6. jei asmuo pensininkas – pažymą iš SoDros apie senatvės pensiją;
    - 4.4.7. jei asmuo pensininkas ir dirbantis – SoDros išduotą pažymą apie asmens valstybinį socialinį draudimą ir pažymą iš SoDros apie senatvės pensiją;
    - 4.4.8. jei asmuo neįgalus – SoDros išduotą pažymą apie netekto darbingumo pensijos dydį;
    - 4.4.9. jei asmuo neįgalus ir dirbantis – SoDros išduotą pažymą apie asmens valstybinį socialinį draudimą ir SoDros išduotą pažymą apie netekto darbingumo pensijos dydį;
    - 4.4.10. jei asmuo bedarbis - Darbo biržos išduotą pažymą apie nedarbo draudimo išmokos gavimą už nurodytą laikotarpį;
    - 4.4.11. jei abu ar vienas iš tėvų miręs - SoDros išduotą pažymą apie našlių arba našlaičių pensijos dydį;
    - 4.4.12. jei asmuo socialiai remtinas - Socialinės paramos skyriaus išduotą pažymą apie socialinės pašalpos paskyrimo laikotarpį;
5. kitus dokumentus, atspindinčius šeimos, jos narių socialinę padėtį ir turinčius įtakos mokesstinės lengvatos suteikimui.