Priedas Nr. 1

prie 2016 m. lapkričio 29 d.

rektoriaus įsakymo Nr. SRD-16/17-094

**VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO STUDENTIŠKŲ ORGANIZACIJŲ PARAMOS KONKURSO PARAIŠKOS FORMOS VEIKLOS APRAŠYMO DALIS 2017 METAI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Prioritetinė veiklos kryptis, į kurią teikiama projekto paraiška** | **Pažymėkite** (X) |
| 1. | SOCIALIAI ATSAKINGO UNIVERSITETO KŪRIMAS |  |
| 2. | TARPTAUTIŠKUMO SKATINIMAS |  |
| 3. | VEIKLŲ, SUSIJUSIŲ SU MOKSLU, MENU IR STUDIJOMIS INICIJAVIMAS |  |
| 4. | SANTYKIŲ SU UNIVERSITETO BENDRUOMENĖS NARIAIS PALAIKYMAS IR PLĖTOJIMAS |  |
| 5. | VEIKLŲ, SUSIJUSIŲ SU STUDENTŲ INTERESAIS IR JŲ ATSTOVAVIMU KOORDINAVIMAS |  |

**1. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1. Projekto pavadinimas** *(nurodyti pavadinimą)***:** | | | |
|  | | | |
| **1.2. Trumpas projekto pristatymas** (*glaustai aprašykite problemos, kurią sieks spręsti projektas, aktualumą ir situacijos analizę, ne daugiau kaip 0,5 lapo (150 žodžių)*): | | | |
|  | | | |
| **1.3. Projekto tikslas** *(nurodykite aiškų, konkretų ir pasiekiamą tikslą)***:** | | | |
|  | | | |
| **1.4. Projekto uždaviniai, projekto įgyvendinimo metu vykdomos veiklos, rezultatai:** | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Eil.Nr. | Projekto uždaviniai | Veiklos | Planuojami rezultatai (kiekybiniai ir kokybiniai) | | 1. |  | 1.1. |  | | 1.2. | | 2. |  | 2.1. |  | | 2.2. | | | | |
| **1.5. Planuojamas projekto veiklų vykdymas:** | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Eil. Nr. | Projekto veikla | Veiklos vykdymo laikotarpis *(rekomenduojama pateikti (metai/mėnuo/diena - metai/mėnuo/diena forma))* | Atsakingas vykdytojas *(pasirinkti: organizacijos narys, samdomas asmuo, perkama paslauga ir pan.)* | | 1. |  |  |  | | 2. |  |  |  | | 3. |  |  |  | | 4. |  |  |  | | | | |
| **1.6. Projekto dalyviai:** | | | |
| Planuojamas bendras projekto dalyvių skaičius *(įrašyti)*: | | |  |
| Projekto dalyvių tikslinė grupė (tikslinę grupę prašome įvardinti konkrečiai, pvz., fizinę negalią turintys asmenys, moksleiviai, studentai, organizacijų nariai ir pan.) *(įrašyti)* | | |  |
| **Kokiu būdu dalyviai bus pritraukiami į projektą?** *(aprašyti)* | | | |
|  | | | |
| **1.7.Projekto trukmė:** | | | |
| Projekto pradžia/pabaiga | 20\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ - 20\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ | | |
| (metai/mėnuo/diena - metai/mėnuo/diena) | | |
| **1.8. Projekto tęstinumas:** | | | |
| Ar projektas yra tęstinis? | | Taip  Ne | |
| Jei projektas yra tęstinis aprašykite kokiu būdu jis yra tęsiamas arba kokiu būdu bus užtikrinamas jo tęstinumas? *(aprašyti)* | |  | |
| **1.9. Projekto viešinimas** (*nurodykite projekto viešinimo būdus ir priemones*): | | | |
|  | | | |
| **1.10. Projekto partneriai** (jeigu yra): | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Eil. Nr. | Institucijos, įstaigos, organizacijos pavadinimas | Bendradarbiavimo statusas *(bendradarbiavimo sutartis, planuojama susisiekti ir pan.)* | Glaustai apibrėžkite organizacijos ar institucijos vaidmenį projekte | | 1. |  |  |  | | 2. |  |  |  | | | | |
| **1.11. Papildoma informacija apie projektą** *(įrašyti)* | | | |
|  | | | |

**2. INFORMACIJA APIE PROJEKTO VYKDYTOJUS:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1. Paraiškos teikėjo pavadinimas** *(įrašyti)***:** | | | |
|  | | | |
| **2.2. Paraiškos teikėjo statusas Vytauto Didžiojo universitete** *(pažymėti X)* | | | |
| Studentų organizacija, turinti juridinio asmens statusą | | |  |
| Studentų organizacija, įregistruota rektoriaus įsakymu | | |  |
| **2.3. Paraiškos teikėjo duomenys:** | | | |
| Juridinio asmens kodas (jeigu yra): | |  | |
| Registracijos kodas / rektoriaus įsakymo nr. | |  | |
| Organizacijos registravimo / įstatų patvirtinimo data (įrašyti) | |  | |
| Adresas: | |  | |
| Telefonas: | |  | |
| El. paštas: | |  | |
| Banko duomenys (jeigu yra) (*pavadinimas, kodas, sąskaitos numeris*) | |  | |
| **2.4. Informacija apie organizacijos vadovą:** | | | |
| Pareigos | |  | |
| Vardas, pavardė | |  | |
| Mobilus telefonas | |  | |
| Elektroninis paštas | |  | |
| **2.5. Informacija apie projekto vadovą:** | | | |
| Vardas, pavardė | |  | |
| Pareigos | |  | |
| Mobilus telefonas | |  | |
| Elektroninis paštas | |  | |
| **2.6. Paraiškos teikėjo disponuojami materialiniai ištekliai, kuriuos planuojama panaudoti įgyvendinant projektą** (jeigu yra) | | | |
| Turto pavadinimas | Kiekis | Projekto veiklos, kurioms vykdyti bus panaudotas turtas | |
| 1. |  |  | |
| 2. |  |  | |
| 3. |  |  | |

Tvirtinu, kad paraiškoje bei kartu su ja elektroniniu būdu ir elektroninėje laikmenoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga. Man žinoma, kad Vytauto Didžiojo universitetas neremia projektų, kuriais siekiama gauti pelno. Gavęs paramą, įsipareigoju atsiskaityti už skirtų lėšų panaudojimą lėšų naudojimo sutartyje, sudarytoje su Universitetu, nustatyta tvarka ir sąlygomis.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Organizacijos vadovo pareigos) (Parašas) (Vardas ir pavardė)

A.V.

Projekto vadovas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Parašas) (Vardas ir pavardė)

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. SU PROJEKTO PARAIŠKA TEIKIAMI DOKUMENTAI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Dokumento pavadinimas** | **Pažymėkite** (X) |
| 1. | Projekto paraiška (1 originalas, 1 – el. versija) susidedanti iš:   * veiklos aprašymo dalies (1 originalas, 1 – Word dokumentas) * lėšų sąmatos dalies (1 originalas, 1 – Excel dokumentas) |  |
| 2. | Projekto teikėjo registracijos pažymėjimo, jeigu toks yra, arba rektoriaus įsakymo, kuriuo Organizacija buvo pripažinta kaip turinti Universiteto organizacijos statusą, kopija su tikrumo žyma, jeigu organizacija pirmą kartą teikia paraišką (1 originali kopija, 1 - el. versija) |  |
| 3. | Projekto teikėjo įstatų ar kito veiklą reglamentuojančio dokumento kopija su tikrumo žyma, jeigu šis dokumentas pasikeitė po VDU organizacijos statuso suteikimo datos (1 originali kopija, 1 - el. versija) |  |
| 4. | Projekto teikėjo paramos gavėjo statuso kopija su tikrumo žyma, jeigu tokia yra (1 originali kopija) |  |
| 5. | Projekto teikėjo Organizacijos narių sąrašą pagal standartizuotą formą, kurio puslapiai turi būti sunumeruoti (1 originalas, 1 – el. versija) |  |
| 6. | Projekto vadovo gyvenimo aprašymas (1 originalas, 1 – el. versija) |  |
| 7. | Bendradarbiavimo sutarties (-čių) kopija (-os), jeigu tokia (-ios) yra (1 originali kopija, 1 - el. versija) |  |
| 8. | Laisvos formos Organizacijos metinės veiklos ataskaitą už praėjusius kalendorinius metus (1 originalas, 1 el. versija) |  |
| 9. | Kiti, Organizacijos iniciatyva teikiami, dokumentai susijusią su projektu (išvardinti), jeigu tokių yra (1 originalas (originali kopija), 1 – el. versija) |  |
| 10. | Kiti, Šalpos valdybos sprendimu, Organizacijai privalomi pateikti dokumentai (žr. Studentiškoms universiteto organizacijoms remti skirtos universiteto teikiamos paramos metinį projektų paraiškų konkurso terminų, prioritetų ir specialiųjų reikalavimų dokumentą). |  |