



## Viešojo administravimo gretutinė programa

<b>Programos paskirtis</b>	Programos tikslas – išugdyti viešojo administravimo specialistams aktualias institucijų veiklos organizavimo ir žmogiškųjų išteklių valdymo kompetencijas.
<b>Studijų rezultatai (igyjamos kompetencijos)</b>	Studentai, baigę šią programą, gebės: <ul style="list-style-type: none"><li>• Taikyti viešojo administravimo koncepcijas ir modelius, vykdant konkrečias viešojo sektoriaus institucijų veiklos funkcijas;</li><li>• Vertinti viešojo administravimo institucijų veiklą ir viešąją politiką bei rengti veiklos tobulinimo rekomendacijas;</li><li>• Planuoti, organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti individualią tarnybinę veiklą viešojoje organizacijoje, atsižvelgiant į sąveiką su viešojo administravimo sistema;</li><li>• Interpretuoti įstatymus ir kitus teisės aktus, taikant juos praktinėje viešojo administravimo veikloje;</li><li>• Identifikuoti ir įvertinti viešojo sektoriaus ir konkrečios viešosios institucijos problemas, sisteminant ir analizuojant informaciją bei statistikos duomenis;</li><li>• Vadovautis gero viešojo administravimo principais atpažįstant etines situacijas ir laikantis profesinės tarnybinės etikos nuostatų įvairiose organizacinėse situacijose.</li></ul>
<b>Kontaktai</b>	<b>PMDF Viešojo administravimo katedra</b> Adresas: S. Daukanto g. 28-201, LT-44246 Kaunas Telefonas: (8 37) 327871

Dalyko pavadinimas	Dalyko kodas	Kreditai
<i>Privalomi dalykai:</i>		
Filosofija	FIL0101	4
Šiuolaikinės Lietuvos tapsmas	IST0101	4
Teisė	TEI0201	4
Viešojo valdymo ir administravimo sistemos	ADM3011	6
Valstybės tarnautojų etika	ADM4003	5
Valstybės tarnybos žmogiškųjų išteklių valdymas	ADM4013	6
Viešasis sektorius ir viešoji politika	ADM4006	4
Organizacinė ir biuro kultūra	ADM3003	6
Viešoji vadyba ir valstybės pertvarkos	ADM4012	5
Viešojo saugumo ir reguliavimo institucijos	ADM4004	4
Viešojo administravimo tyrimo metodai	ADM3007	6
Viešojo administravimo gretutinių studijų baigiamasis projektas	ADM4011	6
<b>Iš viso:</b>		<b>60</b>