



Socialinės gerovės fakultetas

<i>Programos pavadinimas</i>	Vadyba socialiniame darbe
<i>Apimtis kreditais arba trukmė valandomis</i>	40 akademinų valandų
<i>Paskirtis</i>	<p><i>Programos tikslas</i> – remiantis vadybos teorijomis bei praktika formuoti supratimą apie socialinių paslaugų sistemą ir institucijas, kaip apie atvirą, kintančią programinio tipo organizaciją bei lavinti bazinius vadybinius įgūdžius.</p> <p><i>Programos uždaviniai</i>: (1) supažindinti su socialinio darbo administravimo, organizavimo, programų planavimo dėsningumais bei naujovėmis, su procesų bei žmogiškųjų ir materialinių išteklių valdymo pagrindais, programų ir organizacijų veiklos efektyvumo vertinimo būdais; (2) atskleisti supervizijos, vadovavimo bei vertinimo svarbą ir galimybes socialiniame darbe; (3) supažindinti su baziniais socialinių programų vadybos principais; (4) atskleisti žmogiškųjų išteklių vadybos požiūrio reikšmingumą; (5) atskleisti socialinės paramos įstaigų ir nevyriausybinių organizacijų bendradarbiavimo reikšmę bei perspektyvas.</p>
<i>Tikslinė grupė</i>	Programa skirta socialinio darbo viešojo administravimo specialistams; asmenims, organizuojantiems socialinę pagalbą nevyriausybiniuose organizacijose ir bendruomenės centruose, asmenims neturintiems specialių bazinių socialinio darbo ir jo planavimo bei administravimo žinių; aukštesnįjį bei aukštąjį išsilavinimą turintiems socialiniams darbuotojams.
<i>Turinys</i>	<p><i>Pagrindinės temos</i>: (1) bazinės vadybos sampratos bei procesai; (2) planavimas, programų bei projektų rengimas; (3) organizacijų teorijos; (4) supervizija ir žmogaus galimybių plėtotė; (5) socialinių darbuotojų kompetencija ir kvalifikacija kaitos procese; (6) materialinių išteklių valdymas; (6) organizacijos veiklos efektyvumo vertinimas; (7) socialinio darbo administratorius kaip lyderis, pokyčių iniciatorius, organizatorius, supervisorius, bendradarbis.</p> <p><i>Užsiėmimų pobūdis</i>: paskaitos, seminarai, supervizijos, grupinis savarankiškas darbas.</p>
<i>Mokymosi rezultatai</i>	<p><i>Programą baigęs asmuo turėtų</i>: (1) būti susipažinęs su procesų bei žmogiškųjų ir materialinių išteklių valdymo pagrindais, programų ir organizacijų veiklos efektyvumo vertinimo būdais; (2) suprasti socialinio darbo administravimo, organizavimo, programų planavimo dėsningumus bei naujoves; (3) suvokti supervizijos, vadovavimo bei vertinimo svarbą ir galimybes socialiniame darbe; (4) gebėti analizuoti bei taikyti bazinius socialinių programų vadybos mokėjimus; (5) mokėti pagrįsti žmogiškųjų išteklių vadybos požiūrio reikšmingumą; (6) vertinti socialinės paramos įstaigų ir nevyriausybinių organizacijų bendradarbiavimo reikšmę bei perspektyvas.</p> <p><i>Išduodamas dokumento tipas</i>: kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimas, pripažįstamas Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir užskaitomas socialinių darbuotojų atestacijai.</p>
<i>Asmuo kontaktams</i>	Socialinio darbo kompetencijų centro vadovė Laura Varžinskienė. Tel. 837209931, el.p. l.varzinskiene@sgf.vdu.lt Socialinio darbo kompetencijų centro projektų koordinatore Agnė Dorelaitienė. Tel. 837327846, el.p. a.dorelaitiene@sgf.vdu.lt